

## INTRODUCCIÓN

Los **objetivos** de la presente **Memoria Anual** son:

- Recoger la evaluación interna del centro.
- Comparar lo previsto y lo cumplido dando un juicio de valor.
- Recoger las propuestas de mejora que el centro puede asumir, es decir las que no dependen de la Administración Educativa.

**Se ha elaborado, partiendo de las directrices de la Inspección Educativa.**

Los principales **indicadores** que nos han guiado en la valoración del grado de consecución de lo planificado han sido:

- Cumplimiento de las tareas.
- Idoneidad de la metodología.
- Pertinencia de los recursos.
- Coherencia y cumplimiento de la temporalización.
- Implicación de los responsables.

Para elaborar este documento se ha seguido el siguiente **proceso**:

### **Directrices al Claustro de Profesores:**

- El análisis de los procesos organizativos de cada ámbito de valoración deberá estar orientado a la mejora de resultados.
- Las propuestas de mejora deben tener las siguientes características:

- |   |
|---|
| 1. Las propuestas de mejora deben responder a las conclusiones de los análisis previos                            |
| 2. Las propuestas de mejora tienen que ser realistas, concretas y evaluables                                      |
| 3. Establecer de manera clara y precisa quienes son los responsables del desarrollo y cumplimiento de cada tarea. |

## Fases de elaboración y responsables

### 1ª FASE. RECABACIÓN DE INFORMACIÓN

#### EQUIPO DIRECTIVO

1. Proporcionar directrices.
2. Elaborar borrador de los aspectos correspondientes de la memoria.
3. Concreción, previa propuesta a la CCP, del plan de análisis de resultados y aporte de datos.

#### COORDINADORES

1. Proyectos: de Educación Ambiental (STARS, Huerto y Alimentar el cambio)
2. Plan de actividades de la biblioteca central
3. Plan de trabajo del coordinador de TIC

#### EQUIPOS DOCENTES

1. Criterios para la elaboración de horarios
2. Modificaciones del RRI
3. Plan para el fomento de la lectura...
4. Plan de trabajo
5. Sesiones de evaluación

#### NIVELES Y ESPECIALISTAS

1. Evaluación de la práctica docente (de nivel y de centro)
2. Plan de atención a la diversidad (med. gales. y ordinarias)
3. Análisis y valoración de resultados de las pruebas de evaluación internas y externas

**2ª FASE. META-EVALUACIÓN DE LAS PARTES CORRESPONDIENTES:** Equipo Directivo

**3ª FASE. PUESTA EN COMÚN Y CONCLUSIONES:** Informe del Claustro de Profesores y del Consejo Escolar.

**A. PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE**

**A.1. PROYECTO DE PRESUPUESTO Y MEJORA DE LAS INSTALACIONES**

| Aspectos a evaluar                                | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones   | Propuestas de mejora/Observaciones   |
|---|----------------|---|--|
| Detección de necesidades                          | 4              | El proyecto de presupuesto y mejora de las instalaciones incluido en la PGA 2019-2020 partió de las propuestas reflejadas en la Memoria del curso 2018-2019. El proyecto fue valorado y consensado en el seno del Claustro e informado por el Consejo Escolar a principio de curso. | Priorizar la acometida del acondicionamiento del patio, la instalación de persianas y los lavabos de 3 años. Establecer un calendario de reuniones de la Comisión económica consensado a principio de curso teniendo en cuenta las nuevas funciones en relación con la ejecución del presupuesto y el programa Accede. |
| Modificaciones en el proyecto*                    | 3              | Se desestimó la comunicación de las clases de 3 años mediante puerta corredera. Dado que la AMPA invirtió una suma muy importante en la insonorización del Comedor, el cole sufragó todos los gastos del planetario móvil que se instaló para las Jornadas culturales (1.300)       |  |
| Temporalización de la implantación de las mejoras | 3              | La ampliación rocódromo se llevó a cabo durante el segundo trimestre del curso y no dio tiempo al resto de acondicionamientos del patio.  |  |

| <b>*PRESUPUESTO INTERNO 2020</b>  |             |
|---|-------------|
| CONCEPTO  | PRESUPUESTO |
| Patio (ampliación rocódromo, bancos...)   | 2.500       |
| Jornadas culturales   | 1.300       |
| Persianas (300 euros aprox.)/ estores (360 euros aprox.)                              | 1.500       |
| Lavabos 3 años  | 2.500       |
| Aula de informática: 12 puestos (PC + pantalla)                                       | 3.000       |
| Sustitución del pavimento del gimnasio  | 5.400       |
| Pintura de los pasillos de la planta baja y el primer tramo de la escalera principal. | 4.500       |

| A.2. OBJETIVO GENERAL DE CENTRO   |                   | EVALUADOR: CLAUSTRO   |  |
|---|-------------------|---|--|
| Objetivo  | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones   | Propuestas de mejora/Observaciones   |
| Elaborar un Plan de convivencia contextualizado, que garantice los derechos y el cumplimiento de los deberes de todos los miembros de la comunidad educativa desde la equidad, la resolución de conflictos mediante el diálogo institucional y el respeto por las diferencias de cualquier tipo. <b>(DECRETO 32/2019)</b> | 3                 | Durante el confinamiento, la carga de trabajo, la falta de experiencia y la naturaleza del documento, provocaron que el Equipo Directivo suspendiera la elaboración de las partes a elaborar por los Equipos docentes y la CCP durante el tercer trimestre.<br><br>Ver punto A.5. (Pág. 14) | El Equipo Directivo elaborará las propuestas de las partes que faltan durante el primer trimestre para su debate y aprobación en los órganos correspondientes. |

**A.3. EQUIPOS DOCENTES: PLAN DE ACTUACIÓN DEL EQUIPO, EVALUACIÓN Y PLAN DE MEJORA**

**A.3.1. 2º CICLO EDUCACIÓN INFANTIL**

| <b>1. PLANES DE ACTUACIÓN</b>  |                       |  |   |
|--|-----------------------|--|---|
| <b>Ámbitos</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>     |
| Plan de actuación general  | 4                     | La coordinación en todos los aspectos pedagógicos ha sido adecuada.  | Continuar así.                                |
| Plan de actuación específico<br><i>(Elaborar las partes correspondientes del Plan de acción tutorial que pasarán a formar parte del nuevo Plan de convivencia)</i> | 4                     | Se ha realizado el plan de convivencia y hemos llevado a cabo alguna de las actividades propuestas (patios colaborativos y mindfulness). | Seguir implantándolo para el curso que viene. |

| <b>2. PLAN DE MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO</b>   |                                   |  |   |
|--|-----------------------------------|--|---|
| <b>OBJETIVO: Elaborar un plan de mejora de la comprensión lectora acorde con nuestro PFL: "LEO"</b>  |                                   |  |   |
| <b>ACTUACIONES</b>   | <b>Result. de la tarea. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>   |
| Analizar la competencia lingüística desde un punto de vista curricular y evolutivo para definir y secuenciar los aprendizajes fundamentales relacionados con la competencia lectora en general y la comprensiva en particular. | 4                                 | Trabajamos los prerrequisitos adaptándonos a su nivel evolutivo para que vayan mejorando su competencia lingüística. | Más personal de apoyo lingüístico para que cuando se detecte un problema se ataje lo antes posible. |
| Concretar las actuaciones y actividades concretas, temporalizadas e insertadas en la dinámica del aula.  | 4                                 | Las actuaciones y las actividades se concretan semanalmente en las programaciones de aula.                           | Seguir con la coordinación de nivel como hasta ahora.   |

**OBSERVACIONES. *Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)***

Más profesores de apoyo a infantil.

**3. EVALUACIÓN**

| Ámbitos   | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones   | Propuestas de mejora/Observaciones  |
|---|-------------------|---|---|
| Aplicación de pruebas de evaluación inicial.              | 4                 | Sabiendo el nivel del que partimos, elaboramos las programaciones más ajustadas a las características del alumnado. | En el primer trimestre de 3 años se hace una evaluación inicial sin plantilla oficial.              |
| Planificación de la fechas de las sesiones de evaluación. | 4                 | Vienen marcadas por jefatura de estudios siendo adecuadas en cada trimestre.  | Seguir así.   |
| Valoración del funcionamiento del ciclo                   | 4                 | Ha habido coordinación por parte del equipo de ciclo de infantil y con los especialistas en todas las evaluaciones. | Seguir coordinándonos ya que de esta forma conocemos el funcionamiento general de todas las clases. |

**OBSERVACIONES. *Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)***

Aumento de la plantilla para atender las diversas demandas educativas del alumnado.

**A.3.3. EQUIPO DOCENTE 1º-3º**

| <b>1. PLANES DE ACTUACIÓN</b>  |                       |   |   |
|--|-----------------------|---|---|
| <b>Ámbitos</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b> |
| Plan de actuación general  | 4                     | Las Programaciones Didácticas se han elaborado a principio de curso y ha habido un seguimiento de la temporalización a lo largo del curso. Se han elaborado pruebas iniciales por niveles para los alumn@s que se incorporan nuevos a lo largo del curso. Ha habido un seguimiento durante todo el año de l@s alumn@s de Refuerzo Educativo. Gracias a las asiduas reuniones de ciclo se ha hecho un trabajo en equipo y seguimiento exhaustivo del mismo durante el curso. |   |
| Plan de actuación específico<br><i>(Elaborar las partes correspondientes del Plan de acción tutorial que pasarán a formar parte del nuevo Plan de convivencia)</i> | 3                     | Se ha elaborado un Plan de Mejora Lector. Por niveles se han seleccionado una serie de actividades concretas y temporalizadas.  |   |

| <b>2. PLAN DE MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO</b>  |                       |   |   |
|---|-----------------------|---|---|
| <b>OBJETIVO: Elaborar un plan de mejora de la comprensión lectora acorde con nuestro PFL: "LEO"</b>                           |                       |   |   |
| <b>ACTUACIONES</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>    | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b> |
| Analizar la competencia lingüística desde un punto de vista curricular y evolutivo para definir y secuenciar los aprendizajes | 4                     | Se ha elaborado un Plan de Mejora Lector. |   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| fundamentales relacionados con la competencia lectora en general y la comprensiva en particular.        |   |  |  |
| Concretar las actuaciones y actividades concretas, temporalizadas e insertadas en la dinámica del aula. | 3 | Por niveles se han seleccionado una serie de actividades concretas y temporalizadas. |  |

| 3. EVALUACIÓN   |                |  |  |
|---|----------------|--|--|
| Ámbitos   | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones  | Propuestas de mejora/Observaciones   |
| Aplicación de pruebas de evaluación inicial.              | 4              | Se elaboraron y aplicaron pruebas iniciales a l@s alumn@s a principio de curso.                          | Realizar las pruebas tres o cuatro días después del inicio de curso para dar tiempo a l@s alumn@s a la adaptación los primeros días. |
| Planificación de la fechas de las sesiones de evaluación. | 4              | Se han establecido con bastante tiempo de antelación.  | Seguir en esta línea.  |
| Valoración del funcionamiento del ciclo                   | 4              | L@s profesor@s del ciclo han trabajado de una forma muy coordinada. La valoración se considera positiva. |  |

**A.3.3. EQUIPO DOCENTE 4º-6º**

| 1. PLANES DE ACTUACIÓN    |                |                                 |  |
|---------------------------|----------------|---------------------------------|--|
| Ámbitos                   | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones | Propuestas de mejora/Observaciones                                 |
| Plan de actuación general | 4              |                                 | Hay que revisar de cara al curso próximo los contenidos no vistos. |



|   |   |   |                              |
|---|---|---|------------------------------|
| Plan de actuación específico<br>(Elaborar las partes correspondientes del Plan de acción tutorial que pasarán a formar parte del nuevo Plan de convivencia) | 2 | Hemos hecho la primera tarea, el sociograma no se ve pertinente y las últimas tareas no se han podido hacer por la situación. | Retomarlos el próximo curso. |
|---|---|---|------------------------------|

## 2. PLAN DE MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

**OBJETIVO: Elaborar un plan de mejora de la comprensión lectora acorde con nuestro PFL: "LEO"**

| ACTUACIONES  | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones           | Propuestas de mejora/Observaciones                               |
|--|-------------------|---|--|
| Analizar la competencia lingüística desde un punto de vista curricular y evolutivo para definir y secuenciar los aprendizajes fundamentales relacionados con la competencia lectora en general y la comprensiva en particular. | 3                 | Se elaboró el plan pero no se desarrolló. | Reformular algunas actividades.                                  |
| Concretar las actuaciones y actividades concretas, temporalizadas e insertadas en la dinámica del aula.  | 2                 | Se elaboró el plan pero no se desarrolló. | Se pondrá en práctica el año próximo en la medida de lo posible. |

## 3. EVALUACIÓN

| Ámbitos   | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones   | Propuestas de mejora/Observaciones  |
|---|-------------------|---|---|
| Aplicación de pruebas de evaluación inicial.              | 4                 | Son adecuadas para la detección de necesidades. Se han modificado (más cortas) para que resulte más asequible al alumnado de nueva incorporación. | Se han ido aplicando a lo largo del curso según han ido llegando alumn@s de incorporación tardía. |
| Planificación de la fechas de las sesiones de evaluación. | 4                 | Planificación adecuada por niveles.   |   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Valoración del funcionamiento del ciclo | 3 | Desde el confinamiento no hemos tenido contacto periódico entre niveles. Por el contrario, entre paralelos el contacto ha sido continuo. |  |
|---|---|--|--|

#### A.4. PLANES DE TRABAJO DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y LA C.C.P.

##### A.4.1. EQUIPO DIRECTIVO

##### Plan general de actuación

| Aspectos a evaluar                    | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones  |
|---------------------------------------|----------------|---|---|
| Adecuación de los objetivos           | 3              | Demasiado ambiciosos.   | Incluir las actuaciones que no se han llevado a cabo en la PGA 2019-2020 y no ampliar objetivos.  |
| Grado de consecución de los objetivos | 3              | Todos los objetivos se han abordado con diferente grado de cumplimiento.<br>El seguimiento de planes de actuación es dificultoso por la falta de tiempos y la diversidad de equipos.  | Dedicar la primera semana de septiembre a completar objetivos relacionados con las actuaciones del plan general de actuación.   |
| Realización de las tareas             | 3              | El resultado de algunas actuaciones en ocasiones no ha sido el deseado por las siguientes causas:<br>-Incumplimiento de plazos por parte de la Admón. Educativa.<br>-Imprevistos y falta de tiempo.<br>-Diferentes interpretaciones de las directrices que se dan a los distintos órganos a la hora de organizar las responsabilidades de cada uno. | Seguir trabajando en la elaboración de directrices y proporcionarlas en reuniones generales docentes.<br>Priorización.<br>Solicitar por escrito, y con más contundencia, a las Administraciones competentes que subsanen en la medida de lo posible las disfunciones que observamos en el cumplimiento de sus atribuciones. |

|                                    |   |  |  |
|------------------------------------|---|--|--|
| Cumplimiento de la temporalización | 3 | A veces el abordaje de una sola tarea se complica y se alarga por circunstancias ajenas.<br>Dificultades en la comunicación e intercambio de información con los organismos e instituciones educativas y sociales y la atención a familias (mantenimiento, Secretaría, Servicios Sociales...).<br>Imprevistos y falta de tiempo.<br>Se siguen teniendo que asumir tareas que no están planificadas o no son de nuestra competencia (vigilancia, limpieza...) | Priorización.<br>Solicitar por escrito, y con más contundencia, a las Administraciones competentes que subsanen en la medida de lo posible las disfunciones que observamos en el cumplimiento de sus atribuciones. |
| Idoneidad de la metodología        | 3 | Los imprevistos provocan la suspensión, aplazamiento o recorte de los tiempos dedicados a coordinación entre los miembros del equipo y con el resto de equipos y profesorado.  | Priorización.  |
| Seguimiento de lo planificado.     | 3 | Los imprevistos provocan la suspensión, aplazamiento o recorte de los tiempos dedicados a coordinación entre los miembros.   | Priorización.  |

| <b>Plan de mejora:</b> Optimizar el sistema de archivo y gestión de expedientes y los documentos de organización |                       |  |   |
|--|-----------------------|--|---|
| <b>Tareas</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>   |
| Organizar el archivo de los Expedientes de alumnos desde el curso 2006-2007 hacia atrás.                         | 4                     | Sobrecarga de trabajo.<br>Asunción de competencias que no pertenecen a la función directiva.<br>Falta de recursos. | Priorización y establecimiento de un calendario que especifique fechas implicando a la Auxiliar Administrativo.<br>Habilitar el espacio de archivo. |
| Revisar y completar, en su caso, los Expedientes de alumnos desde el curso 2007-2008 en adelante.                | 2                     |  |   |
| Destruir la documentación obsoleta.  | 3                     |  |   |
| Sistematizar el archivo de la documentación organizativa.  | 2                     |  |   |

| <b>A.4.2. CONSEJO ESCOLAR</b>         |                       |   |   |
|---------------------------------------|-----------------------|---|---|
| <b>Plan general de actuación</b>      |                       |   |   |
| <b>Tareas</b>                         | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>   |
| Adecuación de los objetivos           | 4                     | La implicación de todos los miembros hace de este órgano el mejor ejemplo de foro de debate y de instrumento de mejora.<br>Se ha nombrado a un representante municipal. | Priorización y establecimiento de un calendario que especifique fechas por parte de la Dirección. |
| Grado de consecución de los objetivos | 3                     |   |   |
| Realización de las tareas             | 3                     |   |   |
| Cumplimiento de la temporalización    | 3                     |   |   |
| Idoneidad de la metodología           | 3                     |   |   |
| Seguimiento de lo planificado.        | 3                     |   |   |

| <b>Plan de mejora:</b> Contribuir al diseño del Plan de convivencia con arreglo a sus atribuciones   |                       |   |  |
|--|-----------------------|---|--|
| <b>Tareas</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>  |
| Diagnóstico  | 4                     | Durante el confinamiento, el Consejo y la Comisión de Convivencia han seguido trabajando sobre las propuestas de la Dirección. La falta de experiencia y la naturaleza del documento han dificultado el trabajo coordinado. | El Equipo Directivo elaborará las propuestas de las partes que faltan durante el primer trimestre para su debate y aprobación. |
| Concreción de los derechos y deberes de los miembros de la comunidad educativa y determinación de los valores de convivencia, objetivos y prioridades en relación estos y el PEC | 4                     |   |  |
| Normas de convivencia  | 4                     |   |  |
| Propuesta de actividades para el fomento de un buen clima de convivencia   | -                     |   |  |
| Propuesta de estrategias de difusión, seguimiento y evaluación del plan  | -                     |   |  |

| <b>A.4.1. CLAUSTRO DE PROFESORES</b>  |                       |  |   |
|---|-----------------------|--|---|
| <b>Plan de mejora:</b> Mejorar los desplazamientos de los alumnos por el centro |                       |  |   |
| <b>Tareas</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>                                     |
| Recopilación de normas y entrega a los coordinadores de equipo.                 | 4                     | Las normas se consensuaron a principio de curso y durante los dos primeras trimestres se han puesto en práctica.<br><br>La propuesta no se pasó a los coordinadores, se debatió y acordó para su inclusión en el RRI en el Claustro de final de curso. | Ver normas en A.5. (Modificaciones, actualizaciones y/o ampliaciones del PEC) |
| Reunión general para exposición y debate.                                       | 4                     |  |   |
| Elaboración de propuesta para inclusión en RRI y entrega a los coordinadores.   | 2                     |  |   |
| Enmiendas, en su caso, y aprobación   | 4                     |  |   |

| <b>9.4. CCP</b>  |                       |   |  |
|--|-----------------------|---|--|
| <b>Plan de mejora:</b> Elaborar las partes correspondientes del Plan de acción tutorial que pasarán a formar parte del nuevo Plan de convivencia                               |                       |   |  |
| <b>Ámbitos</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Elaborar pautas para la elaboración de las normas de aula, basadas en el respeto, la tolerancia y el diálogo   | 4                     | Durante el confinamiento, la carga de trabajo, la falta de experiencia y la naturaleza del documento, provocaron que el Equipo Directivo suspendiera la elaboración de las partes a elaborar durante el tercer trimestre. | El Equipo Directivo elaborará las propuestas de las partes que faltan durante el primer trimestre para su debate y aprobación en los órganos correspondientes. |
| Compilar herramientas para llevar a cabo sociogramas y las pautas para su interpretación   | 4                     |   |  |
| Diseño de enfoques metodológicos y de agrupamiento y protocolos útiles para resolver las distintas situaciones que puedan plantearse en el aula en relación con la convivencia | -                     |   |  |
| Programar sesiones específicas en el aula para la mejora de la convivencia   | -                     |   |  |

#### **A.5. MODIFICACIONES, ACTUALIZACIONES Y/O AMPLIACIONES DEL PROYECTO EDUCATIVO**

##### **A.5.1. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (DECRETO 32/2019)**

- Difusión, selección e intercambio de buenas prácticas que se realicen en el centro.
- Pautas para la elaboración de las normas de aula, basadas en el respeto, la tolerancia y el diálogo.
- Herramientas para llevar a cabo sociogramas y pautas para su interpretación.

##### **PENDIENTE:**

- Diseño de enfoques metodológicos y de agrupamiento y protocolos útiles para resolver las distintas situaciones que puedan plantearse en el aula en relación con la convivencia

- Programación de sesiones específicas en el aula para la mejora de la convivencia.

#### A.5.2. PLAN DE MEJORA DE LA COMPRESIÓN LECTORA

- Analizar la competencia lingüística desde un punto de vista curricular y evolutivo para definir y secuenciar los aprendizajes fundamentales relacionados con la competencia lectora en general y la comprensiva en particular.
- Concretar las actuaciones y actividades, temporalizadas e insertadas en la dinámica del aula.

##### PENDIENTE:

- Diseñar criterios de evaluación que sirvan de referente para conocer el grado de desarrollo, tanto de las capacidades incluidas en los objetivos de las áreas, como de aquellas relacionadas directamente con la competencia básica.
- Elaborar registros de evaluación que incluyan gradientes a la hora de evaluar la influencia de la mejora de esta competencia instrumental en el rendimiento académico

#### A.5.2. DESPLAZAMIENTO DE ALUMNOS (RRI)

##### Bajada al patio:

- Por la escalera azul. Cada grupo se incorpora a la escalera
- Los profesores que impartan docencia en la sesión anterior al recreo, **se asegurarán de que el aula queda vacía y de que el grupo baja por el itinerario establecido**.
- **Los tutores** informarán a su grupo de que **si se les encuentra por los pasillos durante el tiempo de recreo sin un motivo justificado**, se tomarán medidas en coordinación con la Jefatura de Estudios.
- También les informarán de que **no pueden comer o beber durante la bajada**, de ser así, se tomarán medidas en coordinación con la Jefatura de Estudios.

##### Subida al aula:

- **Educación Infantil:** formarán filas en la zona hormigonada del patio y accederán al edificio en el orden que consideren por la escalera de incendios; 4 y 5 años subirán por la escalera azul.
- **1º y 2º de Primaria:** formarán filas y, en el orden que consideren, accederán al edificio por la escalera azul.

- **3º-6º de Primaria:** formarán filas frente a la escalera que da acceso a planta baja, 3º y 4º a la izquierda y 5º y 6º a la derecha, subirán con el profesor que imparta docencia en esa sesión.

**A.6. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE: TUTORES Y ESPECIALISTAS**

| <b>A.6.1. INFANTIL 3 AÑOS</b>   |                       |  |   |
|---|-----------------------|--|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>                            |                       |  |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso. | 4                     | Los objetivos, estrategias y actividades han sido los adecuados para los niños de este nivel, promoviendo actividades que sobretodo fueran motivadoras y presentándolas con una metodología basada en la sorpresa, la magia, para que los niños aprendiesen motivados. | En algunos momentos hemos tenido que realizar menos actividades artísticas, ya que con un grupo tan numeroso de niños tan pequeños y a pesar de que consideramos que estas actividades son las más adecuadas para realizarse en 3 años, se tarda mucho tiempo porque hay que hacerlas de uno en uno.<br>Sería bueno, contar con personal de apoyo para que dichas actividades se pudieran realizar en menos tiempo.                 |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 3                     | Se ha realizado una evaluación inicial a través principalmente de la observación y del análisis de tareas para ver de qué punto partíamos.   | La evaluación realizada principalmente se basaba en los hábitos, rutinas, nivel de autonomía y desenvolvimiento en el aula, relación con los compañeros, lenguaje, expresión oral y comprensión más que en la realización de tareas individuales de mesa que son los aspectos que más nos interesan en el principio de curso de 3 años.<br>Dicha evaluación a veces es complicada por el grupo tan numeroso de niños en este curso. |



|  |          |  |   |
|--|----------|--|---|
| <p>3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.</p>   | <p>4</p> | <p>En todo momento las sesiones han ido variando, de tal manera que algunas se han podido ampliar en el tiempo, acortar e incluso cambiar de horario para poder adecuar las actividades teniendo en cuenta las necesidades del grupo en cada momento.</p>  | <p>No ha habido dificultades a la hora de flexibilizar las sesiones.</p>  |
| <p>4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.</p> | <p>4</p> | <p>La planificación semanal del trabajo diario se ha realizado por un lado, cada viernes en la hora de exclusiva para programar actividades, materiales... para cada día de la semana, y por otro lado, en cualquier otro momento en que surgía alguna actividad que requería una programación rápida.<br/>El trabajo de la maestra de apoyo ha sido muy valiosa, ya que si no, hay muchas actividades que no habrían podido hacerse por ser el grupo tan numeroso y tener un alumno con necesidades educativas especiales.<br/>Las especialistas en pedagogía terapéutica y audición y lenguaje, han realizado su trabajo con el alumno ACNEE y nos hemos coordinado todas las semanas y siempre que ha sido necesario.</p> | <p>Como propuesta de mejora, pediríamos más personal de apoyo y que el especialista en Audición y Lenguaje, impartiera alguna sesión para todo el grupo, ya que en estas edades se está desarrollando el lenguaje y puede ser un trabajo muy valioso.</p> |
| <p>5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.</p>  | <p>4</p> | <p>La observación ha sido continua, hemos ido realizándola a través de todo el proceso ya que así podíamos ir introduciendo modificaciones en la programación de actividades, dependiendo de las necesidades de los alumnos en cada momento. Además hemos utilizado el análisis de tareas, y juegos para que ellos mismos sean capaces de realizar sus propias correcciones.</p>   | <p>Los criterios de evaluación utilizados han sido los que estaban planteados en la programación de cada unidad didáctica para este curso</p>   |

| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 4 | En todo momento se han tenido en cuenta los intereses de los alumnos planteando retos al principio de cada unidad didáctica y potenciando su motivación, tales como la búsqueda de objetos que al final de la unidad didáctica eran encontrados.   | Los retos planteados han sido acordes a la edad de 3 años.   |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Se ha informado puntualmente de los progresos y dificultades tanto a las propias familias como al equipo directivo para poder subsanar dichos problemas lo antes posible. Con las familias ha sido a través de tutorías presenciales o telefónicas en su defecto y con el equipo directivo y resto de profesionales con los que colabora   | Continuar así.   |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 3 | Los contenidos los hemos organizado en grupos por trimestres a pesar de que la duración la teníamos marcada, hemos sido muy flexibles de tal manera que han sido los propios alumnos los que nos han ido marcando en muchas ocasiones la duración de las actividades ya que en estas edades hay aspectos que no se pueden controlar como es la reacción de los niños dependiendo de cómo se sientan en cada momento. Las actividades han sido muy variadas ya que hemos propuesto actividades manipulativas, de reflexión... | Continuar trabajando en la misma línea ya que nuestro principal objetivo es la flexibilidad y tener en cuenta siempre las necesidades de los alumnos para que haya un aprendizaje significativo. |

|  |          |   |   |
|--|----------|---|---|
| <p>9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.</p>                    | <p>4</p> | <p>Dependiendo del tipo de actividades o dificultad del contenido que debían adquirir, hemos contemplado agrupamientos en gran grupo, en pequeño grupo de máximo 4 niños y otras veces se ha trabajado individualmente.</p>   | <p>En los momentos de actividades que requieran trabajar de manera individual, es conveniente tener una persona de apoyo porque si no, dichas actividades requieren varios días para la realización.<br/>Son niños tan pequeños que requieren apoyos prácticamente todo el día y si tenemos un apoyo en la asamblea que se necesita, luego no lo tenemos en las actividades individuales.</p> |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |          |   |   |
| <p>10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.</p> | <p>3</p> | <p>Hemos propuesto actividades de refuerzo para los niños con dificultades que han tenido que realizar individualmente con nosotros como son las indicadas por ejemplo en la grafomotricidad fina, y otras de ampliación que siempre tenemos preparadas para los niños que terminan rápido las actividades o los que les gusta investigar....Dichas actividades las han ido realizando a la misma vez que el resto de sus compañeros.</p> | <p>Continuar dando ese refuerzo como base de una educación lo más individualizada posible</p>   |

|   |          |   |   |
|---|----------|---|---|
| <p>11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.</p>     | <p>4</p> | <p>Hemos utilizado todo tipo de recursos didácticos: cuentos, explicaciones, centros de interés, tópicos, propuestas de los niños/niñas, hemos usado la manipulación, exploración, observación, experimentación, el juego, hemos construido estrategias para la educación en valores, para la interculturalidad haciendo partícipes a las familias, recursos para la lectoescritura como diálogo, de respiración y soplo, de relajación, invención de historias, lecturas colectivas, de expresión plástica, corporal y musical.<br/>Actividades con carácter lúdico; actividades cortas y variadas que requieran de atención y concentración , y potencien la curiosidad.<br/>Hemos creado recursos para la lógica matemática partiendo de las experiencias directas del aula y de la vida cotidiana del niño y hemos tenido en cuenta la manipulación de objetos y materiales no estructurados y estructurados.</p> | <p>Continuar con el uso de todos estos recursos didácticos que consideramos muy motivadores para los alumnos</p>  |
| <p>12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.</p> | <p>3</p> | <p>Las familias son informadas puntualmente ya sea a la hora de la salida, como en tutorías presenciales como con llamadas telefónicas de las dificultades presentadas y les hemos dado pautas tanto orales como escritas.<br/>Justamente con las familias de los niños con más dificultades, la colaboración familiar ha sido menor no respondiendo en muchas ocasiones ni a las llamadas ni a las pautas dadas para mejorar dichas dificultades.</p>  | <p>Continuar con esta intervención haciendo más participe a la profesional técnico de servicios a la comunidad ( PTSC) para que intervenga en las familias con más necesidades.</p> |

| Clima del aula   |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 3 | A pesar de que son niños muy pequeños, las normas de convivencia han sido elaboradas por un lado por mí, y por otro lado, hablando con ellos en los conflictos y haciéndoles ver por qué son importantes esas normas a la vez que les hemos hecho partícipes de crear más normas si era necesario.   | Las principales normas están hechas por mí como tutora, ya que ellos todavía no son capaces de realizarlas por su inmadurez pero sí es conveniente continuar dialogando sobre ellas para que vean la importancia.  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 3 | Intentamos reaccionar de una manera objetiva, escuchando a las partes implicadas y tratando de que ellos mismos busquen la solución al conflicto pero siempre de una manera justa y dentro del tiempo que tenemos en cada momento.   | No siempre los conflictos pueden solucionarse con la tranquilidad que sería aconsejable, puesto que al ser niños tan pequeños, ocurren en cualquier espacio y momento y a veces hay que dejar la resolución para más adelante aunque no sea lo más adecuado. |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | El fomento del respeto y colaboración ha formado parte no solo de las normas generales de aula sino de todas las rutinas, de la resolución de conflictos, de la educación emocional, de las actividades, los juegos, los cuentos...y en definitiva, el respeto hacia adultos y compañeros rige toda nuestra intervención a lo largo de toda la jornada | Continuar realizando la intervención de esa manera.  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje | 3 | Escuchamos constantemente las demandas de los alumnos, sus gustos, necesidades, puesto que así podemos ir adecuando la intervención en base a ello, siempre que sea posible  | Seguir así   |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>                   |   |  |  |

Necesitamos más profesionales que actúen de apoyo al aula no solo para el periodo de adaptación sino para todo el curso, ya que en ocasiones, las actividades se hacen demasiado rápido y muchas de ellas requieren un trabajo individual que con un grupo de niños de 3 años tan numeroso es imposible. Por otro lado, las necesidades de especialistas de audición y lenguaje y pedagogía terapéutica se suelen ver en esta etapa tan temprana y necesitamos más personal de dichas especialidades para ir interviniendo antes los problemas que van surgiendo y que si se atajan desde el principio, en muchos casos no llegarían a ser un problema más grande.

| <b>A.6.2. INFANTIL 4 AÑOS</b>   |                           |  |   |
|---|---------------------------|--|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                           |  |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                         | La programación se revisó adecuando cada uno de sus componentes al nivel que corresponde   |   |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                         | Se hizo una evaluación inicial y se procedió al ajuste de la programación.   |   |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                         | Las sesiones y recursos didácticos se ajustaron tanto a los tiempos como a los intereses de los alumnos.                                   | Destacamos muy positivamente el uso del nuevo espacio como recurso. Hemos dado uso al espacio como rincón común y como espacio común para el desarrollo de acti. conjuntas. |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                         | La coordinación tanto con el tutor paralelo como con los demás miembros del ciclo se ha realizado de forma continua a lo largo del curso.  | El clima es muy favorable.  |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 4                         | La observación directa ha sido el principal instrumento de evaluación, aportando la información necesaria para reajustar los aprendizajes. |   |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                           |  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 4 | La introducción de actividades motivadoras y su posterior relación con los contenidos y actividades se lleva a cabo siempre.                   | El método escogido se ajusta bien a los intereses y nos da cabida a plantear lo que más se ajusta a los intereses del grupo. |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Se hace durante todo el curso.   |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 4 | La distribución de los contenidos y actividades a lo largo del curso han sido variadas y equilibradas.   |  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                           | 4 | Los distintos agrupamientos forman parte de la metodología que llevamos a cabo.  | El nuevo espacio nos ha permitido realizar actividades conjuntas y hacer diferentes actividades en el.                       |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.        | 4 | Siempre nos adecuamos a los distintos niveles de aprendizaje, reforzándolo, profundizando y también ampliándolo cuando se considera necesario. |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.           | 4 | Los recursos que se han utilizado han sido adecuados a los aprendizajes .  |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.       | 4 | La comunicación con las familias para transmitir la información sobre las dificultades de los alumnos se realiza de manera continua.           |  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | Las normas del aula son imprescindibles y su conocimiento por parte de los alumnos obligatorias. | Las normas se hacen de modo consensuado.  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Siempre  | Hemos introducido para el nuevo curso actividades de convivencia que hemos recogido en el plan. |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Siempre  |   |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje | 4 | SI, porque el clima favorece la participación del alumnado.                                      |   |

| <b>A.6.3. INFANTIL 5 AÑOS</b>   |                       |   |  |
|---|-----------------------|---|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>                            |                       |   |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso. | 3                     | Objetivos y contenidos han sido adecuados tan solo la temporalización de dos contenidos propuestos en el segundo trimestre que dejamos para el tercero. | No ser tan ambiciosas en la temporalización porque luego realizamos muchas actividades complementarias que en un principio no estaban programadas y surgen a lo largo del curso. |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                     | Adecuada porque ya conocíamos al grupo y la adaptación al entorno escolar ha sido breve.  | Continuar así.   |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.                 | 4                     | Ha habido mucha flexibilización por eso la temporalización de dos de los contenidos ha estado ajustada.   | Continuar así.   |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4 | La coordinación ha sido muy buena con todo el profesorado implicado en el proceso de enseñanza-aprendizaje.   | Continuar así. Fijar tiempos de coordinación preestablecidos. |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 4 | Ha sido apropiado.  | Continuar así.  |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |   |   |   |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 4 | Siempre se comienza con actividades muy motivantes para el alumnado que despierten su interés por aprender.   | Seguir en esa línea.  |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 4 | De acuerdo a su edad y siempre desde una perspectiva constructiva que les motive a seguir aprendiendo.  | Seguir en esa línea.  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |   |   |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.  | 4 | Pretendemos que las actividades sean de lo más variadas y atractivas posibles para que estimulen al aprendizaje de todo el alumnado. Así como la progresión de la dificultad de los contenidos. | Continuar así.  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.  | 4 | Dependiendo de las actividades así se realizan los agrupamientos: gran grupo, grupo medio, pequeño grupo e individuales.  | Seguir en esa línea.  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |   |   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 4 | Siempre se proponen actividades de refuerzo o ampliación puesto que el alumnado no es homogéneo.   | Se ve necesario continuar así.  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 4 | Se trata de que sean lo más variados posibles porque eso favorece la motivación y el interés del alumnado.                                     | Continuar así.  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | Tratamos de tener las tutorías necesarias y dar la información adecuada pero no siempre las familias tienen la disponibilidad que se requiere. | Seguir en esa línea, flexibilizando nuestras horas de tutorías.   |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |   |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | Las normas de convivencia se consensuan y se exponen en asamblea.  | Seguir realizándolo de esa forma. Son pequeños y aún necesitan la guía del adulto.  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Se tratan de resolver los conflictos de la forma más positiva posible y siempre intentando aprender de lo sucedido.                            | Trabajamos la identificación, el control y la gestión de las emociones así como el reconocimiento de emociones en los demás. Favorecemos la empatía entre las partes implicadas en el conflicto y exponemos las formas adecuadas de resolverlo, aceptando la frustración de las partes. |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Tratamos de favorecer la ayuda y el aprendizaje entre iguales.   | Continuar poniendo en valor las fortalezas del alumnado.  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje         | 4 | Consideramos positiva la iniciativa en el aprendizaje.   | Mantener la misma línea.  |

**OBSERVACIONES. Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)**

El aumento de profesorado nos permitiría poder realizar actividades de medio grupo con más frecuencia, lo que favorecería la individualización y tiempo de dedicación al alumnado.

**A.6.4. 1º DE PRIMARIA**

| Ámbitos-Indicadores   | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Observaciones/Propuestas de mejora |
|---|-------------------|---|------------------------------------|
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                   |   |                                    |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                 | La Programación Didáctica (objetivos, estrategias y actividades) se ha adecuado a la temporalización establecida a principio de curso tanto en Lengua, Matemáticas, Ciencias Naturales y Sociales e Inglés. |                                    |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                 | A principio de curso se realizó una evaluación inicial a l@s alumn@s.   |                                    |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                 | Las sesiones han sido flexibles según los intereses del grupo-clase. Además se han utilizado diversos recursos (materiales, personales...)  |                                    |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                 | Ha habido muy buena coordinación entre las tutoras y l@s profesor@s especialistas.  |                                    |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 4                 | La mayoría de l@s alumn@s de 1º Primaria han alcanzado los objetivos de evaluación.   |                                    |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                   |   |                                    |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y  | 4                 | Se han realizado actividades de presentación de los temas para captar la  |                                    |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| actividades con los intereses previos de los alumnos.  |   | atención de l@s alumn@s con medios audiovisuales.   |  |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Se ha hecho un seguimiento personalizado de l@s alumn@s.  |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |   |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                 | 4 | Las actividades realizadas han sido de diversos tipos: orales, escritas...  |  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                     | 4 | Se han llevado a cabo actividades por parejas, grupos...  |  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |   |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 4 | Se han proporcionado actividades de ampliación o refuerzo según las necesidades de l@s alumn@s.   |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 4 | L@s alumn@s han trabajado con distintos materiales manipulativos del método globalizado. En Inglés se han hecho mini books para reforzar el vocabulario de cada unidad. |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | Se han llevados a cabo entrevistas individuales con los padres para informarles sobre la evolución de sus hij@s.  |  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |   |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 3 | A principio de curso se han elaborado las normas de clase.  | Hay alumn@s que no respetan las normas de clase y distorsionan las clases. |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Los conflictos se han tratado en clase para solucionarlos.  |  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Se fomenta el respeto hacia l@s compañer@s de clase y l@s profesor@s. |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje   | 4 | Se aceptan las aportaciones de l@s alumn@s.                           |  |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>   |   |   |  |
| El correo de Educamadrid debería funcionar mejor ya que a ciertas hora l@s profesor@s no nos podíamos conectar o a la hora de enviar los padres los archivos permitía enviar muy pocos archivos. |   |   |  |

| <b>A.6.5. 2º DE PRIMARIA</b>  |                       |   |   |
|---|-----------------------|---|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                       |   |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                     | Las programaciones didácticas se han elaborado de nuevo por cambio de método  | Seguir revisando para el próximo por curso por las circunstancias actuales  |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                     | Se han hecho para ajustar la programación   | Es conveniente dejar algunos días previos para repasar y que los alumnos se adapten a la rutina del comienzo de curso |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                     | Se han planificado en función de las necesidades de los alumnos adaptándolas a la dinámica del grupo  | Seguir de esa manera  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                     | La planificación con el tutor del otro curso ha sido inmejorable. También la coordinación con las PT y AL se ha llevado acabo regularmente. Ha habido comunicación con un profesional externo por mediación de la Jefe de estudios. | Es fundamental seguir en esa línea .  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.                   | 4 | Los instrumentos y criterios de evaluación han estado adaptados a la dinámica del grupo. En 2º no realizamos autoevaluación  | Se ha evaluado de forma positiva el esfuerzo, interés y actitud de los alumnos.                           |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |   |  |   |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 4 | Siempre se plantean actividades introductorias de interés para los alumnos para su motivación y mejora de aprendizajes   |   |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Se informa a los alumnos, familias y equipo docente de los progresos y las dificultades.   | Se valoran siempre muy positivamente los progresos de los alumnos. Seguiremos haciéndolo.                 |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |   |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 3 | Los contenidos, especialmente de Ciencias naturales y Ciencias Sociales son demasiados extensos y nos vemos obligados a sintetizarlos mucho.                               | Al estar supeditada al método, tenemos dificultades para llevarla a cabo en la temporalización efectuada. |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                           | 3 | Se han realizado distintos agrupamientos, aunque trabajando más de forma individual. El uso de desdobles ha sido útil.   | Se intentará trabajar más en actividades de grupo   |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |   |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.        | 4 | Siempre se intentan realizar actividades de refuerzo o ampliación con aquellos contenidos que no se han alcanzado adecuadamente. Aunque la programación está muy ajustada. | Seguir así  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.           | 4 | Siempre se utilizan recursos variados para mejor motivación del alumnado   | Explorar recursos didácticos nuevos.  |

|  |   |  |                                 |
|--|---|--|---------------------------------|
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | Durante todo el curso se está pendiente de los alumnos con mayores dificultades asesorando a las familias y manteniendo comunicación fluida. | Seguir actuando de igual manera |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |                                 |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | Se han elaborado las normas de clase consensuadas.   |                                 |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Se intenta dentro de lo posible y siempre favoreciendo el diálogo.   |                                 |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Se fomenta día a día dentro y fuera del aula   |                                 |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje         | 4 | Se aceptan siempre que sean razonables y vayan a aportar algo positivo al clima de clase.  |                                 |

| <b>A.6.6. 3º DE PRIMARIA</b>  |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>                            |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>                            |                       |  |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso. | 4                     | Hemos ido adecuando las estrategias según la respuesta educativa de los niños. |  |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                     | Se ha llevado a cabo la evaluación pertinente                                  |  |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.                 | 4                     | Las sesiones se han adaptado a la dinámica del grupo durante todo el curso     |  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y  | 3                     | Con los profesores de apoyo no siempre se ha podido realizar correctamente la  | Establecer al inicio del curso las reuniones pertinentes al respecto |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos.   |   | coordinación   |  |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.                   | 4 | Son ajustados a los contenidos trabajados durante el curso escolar y a las necesidades del alumnado  |  |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |   |  |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 3 | Acorde a lo establecido en los libros de texto de las diferentes áreas educativas  | En el área de educación física las sesiones son insuficientes para incluir una sesión introductoria. |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | A través de las tutorías y los resultados del trabajo diario y de los exámenes los alumnos y las familias conocen la evolución de los alumnos.                             |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 3 | Debido a la gran cantidad de contenidos y al escaso tiempo que hay para impartirlos, no hemos podido realizar todas las actividades manipulativas que nos hubiera gustado. | Disponer de más tiempo para poder coordinarnos y preparar dichas actividades.                        |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                           | 4 | Se han llevado a cabo diferentes agrupamientos durante el curso en todas las áreas.  |  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.        | 4 | Se han realizado fichas de refuerzo y actividades de ampliación para consolidar o ampliar conocimientos cuando ha sido necesario.  |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a   | 3 | Debido a la densidad de contenidos, no siempre se han aprovechado los  | Dar mayor peso a este tipo de actividades en las programaciones y los horarios al inicio de curso.   |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.  |   | recursos disponibles para actividades alternativas   |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.   | 4 | A lo largo del curso se han realizado las reuniones pertinentes con las familias, además de un seguimiento asiduo a través de la agenda escolar. |  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | Se han realizado unánimemente las normas de clase con la participación de los alumnos  |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 |  |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 |  |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje   | 3 | Se ha procurado tener en cuenta las aportaciones del alumnado siempre que estas fuesen coherentes con las áreas impartidas                       |  |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>   |   |  |  |
| Dotación de equipos tecnológicos para los docentes pensando en posibles situaciones similares a la vivida este curso.<br>Mejora de la plataforma de Educamadrid: mayor capacidad de correo, mayor velocidad del sistema... |   |  |  |

| <b>A.6.7. 4º DE PRIMARIA</b>  |                           |   |  |
|---|---------------------------|---|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                           |   |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                         | Se hizo a principio de curso. Se retocaron algunos aspectos.  |  |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                         | Como positivo, su idiosincrasia propia: mostrar el punto de partida del curso, y así se hizo, después de analizar resultados se trabajó según necesidades hasta empezar con el libro.<br>Como negativo, se vieron que eran pruebas muy largas.<br>A los alumnos de incorporación tardía, se le pasó la prueba adaptada. | Se modificaron las pruebas para hacerlas más cortas.<br>Para el curso que viene, incluir en estas evaluaciones iniciales, los contenidos del tercer trimestre que se han visto durante el confinamiento. |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                         |   |  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                         | Todo lo que se ha trabajado, cuándo y cómo ha sido consensuado y temporalizado para ser desarrollado en ambos grupos por todo el equipo docente del nivel.  |  |

|   |          |  |  |
|---|----------|--|--|
| <p>5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.</p>                   | <p>3</p> | <p>Varios y diferentes instrumentos: observación, pruebas escritas, orales, registro de trabajo diario. Claridad en los criterios de evaluación, tratándolos en clase y explicándolos antes de cada prueba escrita. La autoevaluación se trabajó, no muy a fondo, al final de cada unidad.</p>                   | <p>Como aspecto a mejorar, enseñarles a hacer bien su autoevaluación, buscando la objetividad y la mejora de proceso de aprendizaje.</p> |
| <p><b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b></p>   |          |  |  |
| <p>6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.</p> | <p>4</p> | <p>Cada comienzo de unidad se trata el tema que van a ver, qué conocen al respecto y qué esperan encontrar.</p>  |  |
| <p>7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.</p>  | <p>4</p> | <p>Feedback al finalizar cada lección, elaborado esquemas grupales, resúmenes, fichas y demás actividades que incluyen los aspectos más significativos de la unidad. Refuerzo en contenidos en que muestran más dificultades volviendo al esquema como base para saber hacer y a través de fichas concretas.</p> |  |
| <p><b>Organización del momento de enseñanza</b></p>   |          |  |  |

|   |          |   |   |
|---|----------|---|---|
| <p>8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.</p>                                 | <p>3</p> | <p>Hemos ido distribuyendo y adecuando los contenidos a las necesidades. Han estado muy centradas en el libro de texto y el cuaderno. Se han trabajado contenidos con la pizarra digital, sobre todo como soporte visual y refuerzo de los contenidos del texto.</p>  | <p>Darle más importancia a las nuevas tecnologías, preparando a los niños para su uso, por ejemplo la plataforma Teams.</p> |
| <p>9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.</p>                     | <p>4</p> | <p>A lo largo del curso se han ido cambiando el tipo de agrupamiento y componentes de cada grupo, atendiendo principalmente a los intereses del grupo clase y de los alumnos en particular. Han faltado trabajos en equipo que se han trabajado en asignaturas como EF sociales, música o plástica. El proyecto de la radio, que suponía una forma distinta de trabajo colaborativo en el área de lengua, pero por razones ajenas al centro se suspendió.</p> | <p>Fomentar la colaboración y participación a través de grupos de trabajo en áreas y momentos puntuales.</p>                |
| <p><b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b></p>  |          |   |   |
| <p>10. En caso de objetivos suficientes o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.</p> | <p>4</p> | <p>Al final de la unidad se realizan fichas elaboradas personalmente (o tomadas de algún portal de internet o distinta editorial) para repasar y reforzar el aprendizaje. También se amplía y refuerza el contenido de la unidad, al término de la misma, de forma oral.</p>  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 3 |  | Utilizar más actividades interactivas y hacer más uso de las nuevas tecnologías. |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | En el caso de alumn@s con dificultades o algún tipo de adaptación, se mantiene el contacto con la familia a través de tutorías, agenda, vía e mail, etc y son informados al respecto de los aspectos considerables a juicio del tutor.   | Seguir en la línea de trabajar junto con las familias.                           |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | -El tema de convivencia, respeto, valores... siempre es atendido por encima de cualquier aspecto educativo en cualquiera de las clases, sea tutor o especialista, de cara a enseñarles a prevenir o, en caso de existir ya el conflicto, resolver el mismo, y después se comienza la lección, corrección, etc.<br>-Ante los problemas de comportamiento de un alumno concreto, todo el equipo docente del nivel adoptamos las medidas oportunas, en coordinación con Jefatura de Estudios. |  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.  | 4 | “  |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.   | 4 | “  |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje. | 4 | Procuramos que los alumno sean partícipes de su aprendizaje. |  |

| <b>A.6.8. 5º DE PRIMARIA</b>  |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>                            |                       |  |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso. | 4                     |  | Habrà que programar una revisión de los contenidos no desarrollados plenamente en este curso, por la suspensión de la actividad presencial |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 3                     | Se hizo a principio de curso   | Con los alumnos que se incorporan a mitad de curso, hay que aligerar el modelo.  |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.                 | 3                     | La diferencias individuales de los alumnos no se integran de manera global y se tiende a generalizar | Tener siempre como referencia los objetivos mínimos para los alumnos con más dificultad y a partir de ahí, ir construyendo                 |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3 | La coordinación en el nivel ha sido muy buena y la coordinación con los especialistas también, aunque en menor grado   | Mejorar la coordinación con los especialistas, haciendo un seguimiento mayor de los alumnos con materias pendientes de cursos anteriores.                                    |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 3 | El seguimiento y la información han sido adecuados; pero falta reflexión conjunta con la familia   | Incluir en la información a las familias la valoración del grado de consecución de los objetivos que hace el tutor.  |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 3 | Se ha procurado ajustar a la experiencia y expectativas de la mayoría de los alumnos   |  |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 3 | Se ha dado a los padres toda la información sobre los progresos; pero hay que mejorar la reflexión con las familias  | Es necesario mejorar la reflexión conjunta sobre las dificultades y hacer más tutorías con los niños que tienen dificultades de aprendizaje                                  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.  | 3 | No siempre se ha conseguido por las diferencias individuales. En ocasiones nos dejamos llevar por los alumnos más aventajados  | Planificar más actividades de ampliación   |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.  | 3 | Ha primado el trabajo individualizado; pero como ha sido un curso de continuas incorporaciones, se ha intentado abrigar a estos niños con los alumnos más destacados | A pesar de nuestro propósito, falla la cooperación, pues hay niños muy individualistas. Es necesario hacer más actividades en grupos, que implica la colaboración ineludible |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |  |  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 4 | La dinámica de trabajo es estar revisando constantemente los aprendizajes básicos en las áreas instrumentales, programando actividades de recuperación en todas las unidades. | El curso próximo tendremos que priorizar las habilidades básicas propuestas en el currículum y recuperar lo que este curso, por las circunstancias no se ha podido hacer |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 3 | Se han hecho vídeos explicativos, actividades online diseñados por los tutores...   | Integrar estos recurso de forma más activa en el aula. Utilizar la plataforma Teams y las páginas web, para hacer vídeos y actividades de refuerzo                       |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 3 | No siempre es fácil hacer ver a los padres la situación real de los chicos, sin crear ansiedad y frustración en las familias  | Aumentar las tutorías y colaboración con estas familias  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |   |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 3 | No hay muchas normas, las básicas de convivencia, pues la convivencia es buena.   | Trabajar en el desarrollo normal de la clase la convivencia, tratando situaciones concretas  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Siempre se ha procurado, aunque no todos lo puedan percibir así.  | Mejorar la expresión oral de las situaciones de conflicto en grupo   |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Siempre se ha procurado.  |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje         | 2 | Normalmente se le da al alumno la organización ya hecha, aunque se tenga en cuenta sus preferencias.  | Dar más iniciativa a la formación de grupos de trabajo y a la propuestas de actividades que hagan los niños  |



| <b>A.6.9. 6º DE PRIMARIA</b>  |                           |  |   |
|---|---------------------------|--|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b> | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b> |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                           |  |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                         |  |   |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                         |  |   |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                         |  |   |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                         |  |   |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 4                         |  |   |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                           |  |   |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 4                         |  |   |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 4                         |  |   |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |                           |  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                 | 4 |  |  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                     | 4 |  |  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 4 |  |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 4 |  |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 |  |  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 |  |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 |  |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 |  |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje         | 4 |  |  |

| <b>A.6.10. EDUCACIÓN FÍSICA 2º, 3º, 4º y 6º</b>   |                     |   |   |
|---|---------------------|---|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Escala (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b> |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                     |   |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                   | Siempre se planifican según la temporalización del curso.                               |   |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                   | Con sexto no se hizo, porque llevando toda la primaria con ellos no se creyó necesario. |   |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                   | En sexto se modificaron por las características especiales de los grupos.               |   |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                   | Muy positiva. Sobre todo con infantil.  |   |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 4                   |   |   |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                     |   |   |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 3                   | Algunas unidades didácticas son difíciles de conectar en educación física.              |   |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 4                   | Este aspecto es muy importante en la especialidad.                                      |   |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |                     |   |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                 | 3 | La parte de expresión corporal no ha podido ser trabajada por la pandemia. |  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                     | 4 | Los grupos de trabajo se cambian de manera periódica.                      |  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 3 | No ha sido necesario.  |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 4 |  |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | Ha habido bastantes tutorías con padres para su asesoramiento,             |  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 |  |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 3 | Se intenta.  |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | Siempre.   |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje         | 4 | Fundamental la autoevaluación del profesor.                                |  |

| <b>A.6.11. EDUCACIÓN FÍSICA 5º</b>  |                           |  |   |
|---|---------------------------|--|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                           |  |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 3                         | Sigo la programación realizada adecuándola a las situaciones que surgen y que pueden modificarla, ajustando, sobre todo, la temporalización.   | Mayor anticipación en la revisión de la programación, no caer en la improvisación.  |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 3                         | El hecho de conocer a los alumnos hace que conozca ya las habilidades y carencias de cada uno, por lo que, en ocasiones, la evaluación inicial no es muy exhaustiva.   | Realizar test y pruebas a principio de curso que me den a conocer el estado de los alumnos en ese momento, así como cuestionarios de salud de cada uno para evitar problemas. |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                         | Siempre se parte de recursos y actividades motivadoras que tengan en cuenta los intereses de los alumnos. A veces hay que adaptar los espacios sobre todo, por diferentes situaciones que surgen.                  | Realizar más actividades fuera del centro, aprovechando las instalaciones y parques que tenemos en el entorno cercano.  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                         | Total coordinación tanto con los tutores como con los especialistas.   | La disposición de los tutores a realizar salidas es mejorable.  |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 3                         | Con variedad de instrumentos: test, pruebas prácticas, observación directa diaria. Se le da un gran peso al esfuerzo y la actitud. Se tiene en cuenta la autoevaluación para fomentar la autonomía de los alumnos. | Fomentar todavía más dicha autoevaluación y evaluación de los compañeros para desarrollar el espíritu crítico de los alumnos.   |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                           |  |   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 3 | En muchas ocasiones se apoya la sesión práctica en una teórica introductoria con los elementos más importantes a tener en cuenta.  | Propiciar debates para que sean ellos mismos los que vayan aportando ideas a esa introducción.    |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 3 | Intento dar mucho feedback y refuerzo positivo, informando de los logros y afrontando las dificultades.  | Seguir en esa línea, a veces es complicado por falta de tiempo, poder realizarlo individualmente. |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |   |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 4 | Actividades variadas, alternativas y motivadoras para que puedan divertirse a la vez que aprenden.   |   |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                           | 3 | Tanto individualmente, como en pequeños o grandes grupos. Muchas veces los agrupamientos los hacen ellos (para observar su interacción con el grupo) y otras veces yo, por niveles de competencia. | Seguir fomentando los agrupamientos flexibles en función de la actividad a desarrollar.           |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |   |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.        | 3 | Si no se alcanzan los objetivos mínimos, se individualiza la enseñanza práctica para lograrlo.   |   |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.           | 4 | En mi asignatura los recursos didácticos con los que se cuenta son los materiales y los espacios usados en las actividades y son variados y adaptados.   |   |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.       | 3 | Sólo me comunico con las familias directamente si hay algún incidente. El resto del seguimiento lo realizo a través del tutor.   | Mayor contacto directo con las familias de algunos alumnos.                                       |

| <b>Clima del aula</b>   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.   | 4 | Siempre recordamos y elaboramos juntos al inicio de curso las normas de la clase.   |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.  | 4 | Siempre con la información de la que dispongo y, si es necesario, con la colaboración del tutor.  |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.   | 4 | Intento que sean partícipes de todo el proceso, adaptando muchas veces roles de profes para que puedan valorar desde todos los prismas. |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje  | 4 | Constantemente.   | Que sean todos los alumnos los que participen por igual. |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>  |   |   |  |
| Que la burocracia para conseguir ciertos permisos o licencias de uso de espacios municipales se agilicen para poder contar con otras instalaciones donde poder realizar las actividades. Mayores recursos y ayudas (subvenciones, programas específicos, talleres gratuitos...) ofrecidos por la comunidad o el ayuntamiento. |   |   |  |

| <b>A.6.11. EDUCACIÓN FÍSICA 5º</b>  |                     |   |   |
|---|---------------------|---|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Escala (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b> |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>                            |                     |   |   |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso. | 4                   | Se han cumplido los objetivos de la programación. Han funcionado satisfactoriamente las actividades en grupo. |   |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                   | Ha sido positiva para conocer la realidad del alumnado.   |   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4 | Se han flexibilizado las sesiones y recursos de acuerdo con los intereses de los grupos.  |  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3 | La coordinación ha sido positiva, pero se necesitan más reuniones específicas con el resto del profesorado vinculado a los diferentes grupos.                               | Establecer una reunión mensual con el equipo docente implicado.                    |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 3 | Ha sido satisfactorio pero faltaría un proceso de autoevaluación por parte del alumnado.  | Proporcionar un cuestionario de autoevaluación a los alumnos, adecuado a su nivel. |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |   |   |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 4 | Se ha motivado a los alumnos mediante actividades grupales e individuales.  |  |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 4 | Se ha informado a los alumnos en cada tarea que han realizado de los progresos obtenidos en la misma.   |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |   |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.  | 4 | Se han ajustado a los contenidos de la programación realizando actividades variadas.  |  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.  | 4 | Se ha puesto especial foco en las particularidades de cada alumno así como sus diferentes actitudes y aptitudes, y teniendo en cuenta sus diferentes ritmos de aprendizaje. |  |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |   |  |



|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 3 | En la mayoría de los casos se han alcanzado suficientemente los objetivos sin necesidad de ampliación o refuerzo.   | Sería conveniente mandar actividades de refuerzo para realizar en casa por medio de fichas a los alumnos que así lo demanden. |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.   | 4 | Ha sido positiva la utilización de recursos variados motivando a los alumnos y haciéndoles más autónomos en el desarrollo de su propio aprendizaje.           |   |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.   | 2 | Se ha realizado la información a las familias a través de los tutores las pocas veces que se ha solicitado.   | Sería conveniente una mayor coordinación de los tutores con los especialistas.  |
| <b>Clima del aula</b>  |   |   |   |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | El clima en el aula ha sido satisfactorio.  |   |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | No ha habido situaciones conflictivas.  |   |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | El clima en el aula ha sido respetuoso entre todos los agentes. Se han fomentado en todo momento actitudes de respeto por la igualdad y la no discriminación. |   |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje   | 4 | Se han tenido en cuenta las aportaciones e ideas de los alumnos en cada actividad propuesta.  |   |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>   |   |   |   |
| Al tratarse de una materia con solo una sesión semanal existen más dificultades para el seguimiento por parte de los alumnos. Así pues se solicita un mayor peso lectivo de la misma para una mayor optimización de los resultados y unos mejores resultados en los procesos de enseñanza y aprendizaje. |   |   |   |

| <b>A.6.12. CIENCIAS SOCIALES Y NATURALES 4º</b>   |                           |   |  |
|---|---------------------------|---|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                           |   |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 3                         | Realizo una programación de trimestre y temas.<br>El conocimiento de contenidos a veces da una excesiva confianza y repercute en la no preparación de las sesiones.           | Preparación anticipada de cada sesión.   |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 3                         | La evaluación inicial se realiza al inicio de cada tema pudiendo afectar a la temporalización de la unidad.   |  |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                         | Las sesiones se flexibilizan ajustándose a situaciones que surgen tanto en el aula como en otros espacios (patios, comedor). Se tiene en cuenta sus intereses y motivaciones. | Utilizar más frecuentemente el aula de informática y el huerto.  |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 4                         | Ha habido muy buena coordinación con tutores y PT lo que ha posibilitado un buen clima de trabajo y una buena relación con los alumnos.                                       |  |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.  | 3                         | Todas las pruebas escritas contaban con una autoevaluación por parte del alumno.  | Revisar las pruebas escritas individualmente con cada alumno, siempre que se cuente con el tiempo necesario. |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |                           |   |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                            | 3                         | Se dedica poco tiempo a introducir el tema y relacionarlos con los intereses de los alumnos.  | Incitar a participar y hablar en grupo a algunos alumnos.  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 3 | No siempre se encuentra el momento adecuado para dar información individual y hacer seguimiento.   | No caer en el error de dar informaciones escuetas y sin revisión.    |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                 | 3 | Las actividades son variadas priorizando la exposición oral.   | Realizar mas actividades digitales.                                  |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                     | 3 | Aunque se ha llevado a cabo distintos agrupamientos en trabajos cooperativos, no supera en contenidos y tiempo un tercio del trabajo del área. | Fomentar el trabajo cooperativo.                                     |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.  | 3 | Rara vez se proponen actividades de ampliación y si se hace son voluntarias.   | Implicar más a los alumnos en tareas voluntarias.                    |
| 11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.     | 3 | Los recursos didácticos no son muy variados y las estrategias de aprendizaje son muy guiadas.  | Mayor formación personal en el uso de recursos didácticos digitales. |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 3 | Normalmente les informo por escrito en la agenda del alumno o a través del tutor.  | Mayor contacto directo con las familias de algunos alumnos.          |
| <b>Clima del aula</b>  |   |  |  |
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 3 | Apoyo el trabajo que realiza el tutor respecto a este tema.  |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | Se intentan solucionar los conflictos lo más inmediatamente posible y con la colaboración del grupo.   |  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | No siempre es fácil equilibrar la colaboración con el respeto a normas y límites. |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje | 3 | A veces dedico excesivo tiempo a las sugerencias y aportaciones del grupo.        | Intentar que no participen siempre los mismos alumnos. |

| <b>A.6.13. INGLÉS 5º</b>  |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión de la Propuesta Pedagógica - Programaciones Didácticas y elaboración de las programaciones de aula</b>  |                       |  |  |
| 1. Revisión de la Programación Didáctica: adecuación de objetivos, estrategias y programación de actividades y de nivel a principio de curso.                                   | 4                     | Se hizo a principio de curso.  |  |
| 2. Realización de una evaluación inicial para ajustar la programación de aula.  | 4                     | Como positivo, su idiosincrasia propia: mostrar el punto de partida del curso, y así se hizo, después de analizar resultados se trabajó según necesidades hasta empezar con el libro.  |  |
| 3. Planificación flexible de las sesiones y recursos didácticos con el fin de adecuarlas a la dinámica e intereses del grupo.   | 4                     | En este sentido, además de los recursos y metodología habituales, se dedicaba una sesión a la semana, para intentar motivar al grupo, a trabajar sobre una canción, elegida por cada un@ de ell@s siguiendo un orden de modo que tod@s mostrasen su canción. | Lamentablemente, se interrumpió con el COVID 19 y no dio tiempo a que tod@s mostrasen su canción.                      |
| 4. Planificación de la actividad educativa de forma coordinada con el tutor del otro curso y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3                     |  | Como observación, en este caso con l@s dos tutor@s, sobre todo para comunicaciones y evitar que coincidieran exámenes. |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación: instrumentos, criterios de evaluación e información de la autoevaluación de los alumnos.                   | 3 | Varios y diferentes instrumentos: observación, pruebas escritas, orales, registro de trabajo diario. La autoevaluación se trabajó, no muy a fondo, al final de cada unidad.   | Como aspecto a mejorar, la autoevaluación: enseñarles (el especialista de Inglés) cómo hacerla mejor de lo que lo he hecho este año. A ser críticos sabiendo en qué deben fijar sus objetivos para hacerla adecuadamente. Estaba pensado para trabajar más a fondo, desde la honestidad y con el fin de que los resultados se ajustaran fielmente a la realidad. |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |   |   |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias a los temas a tratar, relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos. | 4 | Cada comienzo de unidad se trata el tema que van a ver, qué conocen al respecto y qué esperan encontrar.  |  |
| 7. Dar información de los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Feedback al finalizar cada lección, con un esquema atractivo elaborado con dibujos y los aspectos más significativos de la unidad, para intentar captar su atención a lo fundamental. Refuerzo en contenidos en que muestran más dificultades volviendo al esquema como base para saber hacer y a través de fichas concretas. |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>   |   |   |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                       | 3 |   | Como observación y posible mejora, tener disponible más material audiovisual: vídeos e historias. El libro incluye varios audios, pero sería muy bueno ver vídeos concretos sobre la unidad, ya que es difícil encontrar en otras plataformas vídeos adaptados al nivel y edad que guarden relación directa con el tema que se está tratando.                    |

|   |          |   |  |
|---|----------|---|--|
| <p>9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.</p>                     | <p>2</p> | <p>El agrupamiento, en ocasiones puntuales, se ha cambiado para desarrollar alguna actividad concreta, pero es difícil agrupar según las necesidades y características de la asignatura, debido a la pérdida de tiempo en cambiar a diario respecto a su agrupamiento original de aula.</p> |  |
| <p><b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b></p>  |          |   |  |
| <p>10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.</p>  | <p>4</p> | <p>Al final de la unidad se realizan fichas elaboradas personalmente (o tomadas de algún portal de internet o distinta editorial) para repasar y reforzar el aprendizaje.<br/>También se amplía y refuerza el contenido de la unidad, al término de la misma, de forma oral.</p>            |  |
| <p>11. Uso de recursos didácticos variados que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.</p>     | <p>3</p> |   |  |
| <p>12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo.</p> | <p>3</p> | <p>Algun@s alumnos tienen libros y/o material elaborado exclusivamente para ellos, según su nivel y necesidades. Las familias que han solicitado atención han sido recibidas y se les ha explicado, bien sea de manera presencial, en tutorías, o a través de e mail.</p>                   |  |
| <p><b>Clima del aula</b></p>  |          |   |  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| 13. Favorezco la elaboración de normas de convivencia con la aportación de todos.  | 4 | El tema de convivencia, respeto, valores... siempre es atendido por encima de cualquier aspecto educativo en cualquiera de las clases, sea tutor o especialista, de cara a enseñarles a prevenir o, en caso de existir ya el conflicto, resolver el mismo, y después se comienza la lección, corrección, etc. |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas en el grupo.   | 4 | “   |  |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre el profesor y los alumnos y entre iguales.  | 4 | “   |  |
| 16. Acepto las sugerencias y aportaciones del grupo, tanto para la organización de las clases como para las actividades de aprendizaje | 4 | “   |  |

#### A.7. EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE DE CENTRO

##### A.7.1. EQUIPO DIRECTIVO

| Indicadores   | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones  |
|---|----------------|---|---|
| <b>Equipo Directivo</b>   |                |   |   |
| Planificación de la elaboración y revisión de documentos de centro. | 3              | Todas las actuaciones y tareas se han abordado con diferente grado de cumplimiento. | El resultado de algunas actuaciones en ocasiones no ha sido el deseado por las siguientes causas: |
| Orientación y organización de las tareas pedagógicas.               | 3              | El seguimiento de planes de actuación es difícil por la falta de tiempos y la       | -Incumplimiento de plazos por parte de la Admón. Educativa.                                       |
| Organización de actividades de centro.                              | 3              |   |   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Actualización y organización de los recursos materiales del centro.           | 3 | diversidad de equipos.<br>Se ha avanzado mucho pero no ha sido posible concluir el Plan de Convivencia. Queda pendiente realizar inventario de distintas dependencias.<br>La mayoría de las veces las actividades de centro parten del Equipo Directivo y su organización depende directamente de él. | -Imprevistos y falta de tiempo.<br>-Diferentes interpretaciones de las directrices que se dan a los distintos órganos a la hora de organizar las responsabilidades de cada uno.<br><br>Seguir trabajando en la elaboración de directrices y proporcionarlas en reuniones generales docentes.<br>Priorización.<br>Solicitar por escrito, y con más contundencia, a las Administraciones competentes que subsanen en la medida de lo posible las disfunciones que observamos en el cumplimiento de sus atribuciones. |
| <b>Profesorado</b>  |   |   |  |
| Participación en las actividades del centro.                                  | 3 | Distinto grado de participación dependiendo de la actividad y de la persona.  |  |
| Planificación y organización de las salidas complementarias y extraescolares. | 3 | A menudo no se planifican con tiempo o correctamente y hace difícil poder organizar correctamente los acompañamientos o devoluciones de comedor si las hubiere.   | Que los tutores o especialistas que preparan las salidas se ocupen de todos los aspectos de las mismas y no impliquen a nadie del Equipo.  |
| Grado de colaboración y trabajo en equipo.                                    | 3 | Muy buen trabajo y coordinación de nivel.   | Mejorar la coordinación y colaboración del equipo docente.   |
| Relación con las familias.  | 3 | En general buena, unos grupos mejor que otros.  | Insistir en el papel de tutor como guía y solución de problemas.   |
| Coordinación tutor-especialistas.   | 3 | Buena, en general. Dependiendo del grado de afinidad personal.  |  |
| Coordinación entre los especialistas.   | 3 | Buena, en general. Dependiendo del grado de afinidad personal.  |  |



|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Coordinación tutor-profesora de PT y/o AL, en su caso.                 | 4 | Muy buena disposición.   |   |
| Planificación de tareas y coordinación dentro de cada nivel educativo. | 4 | En general, muy buena.   |   |
| Implicación de los miembros del Claustro.                              | 2 | Poca iniciativa para proponer ideas y colaboración en actividades. | Hace tres cursos, el Equipo Directivo determinó que nadie podía abstenerse en las decisiones y actividades que afectan a la vida del centro. Esa medida animó al debate y a un mayor grado de compromiso. Seguir fomentando que las propuestas de todo tipo partan del profesorado. |
| Coordinación en la elaboración de programación didáctica.              | 2 | La coordinación es por nivel siguiendo la guías editoriales.       |   |
| Coordinación en la elaboración de programación de nivel.               | 3 |  | Mejorar la presentación ajustándose al formato propuesto.   |
| Adecuación de la programación al modelo unificado del centro.          | 2 | Hay muchas diferencias de unos niveles a otros.                    |   |
| Coordinación y trabajo interciclos.                                    | 2 | Solo se realizan las reuniones establecidas.                       | Proponer pequeñas reuniones más frecuentemente.   |
| <b>Familias</b>  |   |  |   |
| Grado de implicación en el proceso educativo de sus hijos/as.          | 3 | Mucha diferencia de unas familias a otras.                         | No confundir implicación con intrusión  |
| Participación en la vida del centro.                                   | 4 | Hay familias incondicionales que suplen                            |   |

| <b>A.7.2. EDUCACIÓN INFANTIL</b>   |                           |   |  |
|--|---------------------------|---|--|
| <b>Indicadores</b>   | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>  |
| <b>Equipo Directivo</b>  |                           |   |  |
| Planificación de la elaboración y revisión de documentos de centro.                        | 4                         | Actualización según normativa.  | Seguir actualizando los documentos de acuerdo con la normativa vigente.              |
| Orientación y organización de las tareas pedagógicas.                                      | 4                         | Ha sido adecuado.   |  |
| Organización de actividades de centro.   | 4                         | Ha estado acorde con lo propuesto en la PGA.  | Seguir intentando que la participación sea cada vez mayor.                           |
| Actualización y organización de los recursos materiales del centro.                        | 4                         | Las demandas han sido atendidas.  | A veces depende del presupuesto y prioridades del centro.                            |
| <b>Consejo Escolar</b>   |                           |   |  |
| Me he interesado preguntando a los miembros sobre los temas tratados y acuerdos adoptados. | 4                         | La comunicación de los miembros del consejo escolar con los demás profesores ha sido fluida.      | Continuar con las informaciones/ resúmenes vía email.                                |
| <b>CCP</b>   |                           |   |  |
| La transmisión de información por parte del coordinador ha sido la adecuada.               | 4                         | La comunicación por parte de la coordinadora con los demás profesores ha sido fluida.             | Seguir en la misma línea.  |
| <b>Profesorado</b>   |                           |   |  |
| Participación en las actividades del centro.   | 4                         | El equipo de infantil ha participado en todas las actividades adecuadas a la etapa.               | Continuar así.   |
| Planificación y organización de las salidas complementarias y extraescolares.              | 4                         | Las que hemos realizado se han adaptado a los proyectos que se estaban realizando en ese momento. | Algunas han tenido que anularse debido a las circunstancias del COVID-19.            |
| Grado de colaboración y trabajo en equipo.   | 4                         | Se ha trabajado mucho en equipo.  | Ha sido un trabajo muy gratificante y enriquecedor para toda la comunidad educativa. |
| Relación con las familias.   | 4                         | Relación cordial y fluida.  | Alta participación y aportación de materiales.                                       |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Coordinación tutor-especialistas.                                      | 4 | Buena coordinación.   | Se ha intentado adaptar los contenidos de las programaciones de los especialistas a la programación de aula. |
| Coordinación entre los especialistas.                                  | 4 | Ha sido continua y siempre que se ha necesitado.  | Respetar los tiempos fijados siempre que sea posible.  |
| Coordinación tutor-profesora de PT y/o AL, en su caso.                 | 4 | Colaboración estrecha con los tutores.  | Continuar así.   |
| Planificación de tareas y coordinación dentro de cada nivel educativo. | 4 | Los niveles nos hemos coordinado a lo largo de todo el curso para el desarrollo de la programación. | Continuar así.   |
| Implicación de los miembros del Claustro.                              | 2 | Participación desigual.   | Animar a la participación de todo el profesorado.  |
| Coordinación en la elaboración de programación didáctica.              | 4 | Es conjunta en el nivel especificando las características del alumnado de cada clase.               |  |
| Coordinación en la elaboración de programación de nivel.               | 4 | Se realiza de manera conjunta.  |  |
| Adecuación de la programación al modelo unificado del centro.          | 4 | Se han unificado en todo el ciclo de infantil.  |  |
| Coordinación y trabajo interciclos.                                    | 4 | Se valora positivamente todas las actividades realizadas.   | Seguir realizando actividades de interciclos ya que lo consideramos muy enriquecedor.                        |
| <b>Familias</b>  |   |   |  |
| Grado de implicación en el proceso educativo de sus hijos/as.          | 4 | Buen grado de implicación   |  |
| Participación en la vida del centro.                                   | 4 | Alto nivel de participación.  | Dentro de las posibilidades de cada uno  |

| <b>A.7.3. EQUIPO DOCENTE 1º-3º</b>   |                           |   |  |
|--|---------------------------|---|--|
| <b>Indicadores</b>   | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>                |
| <b>Equipo Directivo</b>  |                           |   |  |
| Planificación de la elaboración y revisión de documentos de centro.                        | 4                         | Se han cumplido los plazos y las indicaciones para la elaboración y revisión de documentos.   |  |
| Orientación y organización de las tareas pedagógicas.                                      | 3                         |   | Algunas orientaciones deberían plantearse más concretas. |
| Organización de actividades de centro.   | 3                         | El profesorado ha estado muy implicado en la organización de las actividades de centro.   |  |
| Actualización y organización de los recursos materiales del centro.                        | 3                         | Es muy importante que l@s profesor@s estén dotados de los necesarios recursos materiales desde el inicio de curso (por ejemplo: libros del profes@r...). El ritmo del curso no ha permitido en ocasiones aprovechar todos los recursos del centro como se debería (por ej. biblioteca, sala de ordenadores...). |  |
| <b>Consejo Escolar</b>   |                           |   |  |
| Me he interesado preguntando a los miembros sobre los temas tratados y acuerdos adoptados. | 3                         | Se han recibidos correos-e para informar sobre los temas tratados en el Consejo Escolar.  |  |
| <b>CCP</b>   |                           |   |  |
| La transmisión de información por parte del coordinador ha sido la adecuada.               | 3                         | Algunas veces ha faltado información a l@s coordinador@s para poder hacérsela llegar de forma plena al resto de profesor@s del ciclo. Además, la cantidad y complejidad de los temas a tratar a veces dificultaba la labor de l@s coordinador@s.  |  |
| <b>Profesorado</b>   |                           |   |  |
| Participación en las actividades del centro.   | 4                         | El profesorado ha estado totalmente implicado en las actividades organizadas en el centro.  |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Planificación y organización de las salidas complementarias y extraescolares. | 3 | L@s profesor@s han organizados varias excursiones a lo largo de los dos primeros trimestres de clase. Aquellas que no se han podido realizar debido al periodo de confinamiento han sido aplazadas para el próximo curso. |  |
| Grado de colaboración y trabajo en equipo.                                    | 3 | Se establece más el grado de colaboración de nivel  |  |
| Relación con las familias.  | 4 | Tanto l@s tutor@s como l@s especialistas han tenido reuniones a menudo con los padres de l@s alumn@s para tenerlos informados sobre su evolución.   |  |
| Coordinación tutor-especialistas.   | 3 | La coordinación con los especialistas no se ha llevado a cabo en algunas ocasiones. Se han tratado algunos temas sobre el grupo en las sesiones de pre evaluación.  |  |
| Coordinación entre los especialistas.   | 4 | Ha habido reuniones de profesor@s por especialidades (Inglés, Ed. Física...) a lo largo del curso.  |  |
| Coordinación tutor-profesora de PT y/o AL, en su caso.                        | 4 | L@s tutor@s se han reunido con l@s profesor@s PT y AL de manera regular.  |  |
| Planificación de tareas y coordinación dentro de cada nivel educativo.        | 4 | L@s profesor@s de cada nivel han trabajado codo con codo para coordinarse.  |  |
| Implicación de los miembros del Claustro.                                     | 4 |   |  |
| Coordinación en la elaboración de programación didáctica.                     | 4 | El profesorado ha revisado las programaciones didácticas a principio de curso.  |  |
| Coordinación en la elaboración de programación de nivel.                      | 4 | L@s profesor@s de cada nivel elaboraron la programación de nivel al comienzo del curso escolar.   |  |
| Adecuación de la programación al modelo unificado del centro.                 | 4 |   |  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Coordinación y trabajo interciclos.                           | 4 | Ha habido comunicación fluída entre las coordinadoras de cada ciclo o etapa. |  |
| <b>Familias</b>   |   |  |  |
| Grado de implicación en el proceso educativo de sus hijos/as. | 4 | Las familias están bastante implicadas en el proceso educativo de sus hij@s. |  |
| Participación en la vida del centro.                          | 3 | Muchos padres participan en la vida del centro.                              |  |

| <b>A.7.4. EQUIPO DOCENTE 4º-6º</b>   |                       |  |   |
|--|-----------------------|--|---|
| <b>Indicadores</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b> | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b> |
| <b>Equipo Directivo</b>  |                       |  |   |
| Planificación de la elaboración y revisión de documentos de centro.                        | 3                     |  |   |
| Orientación y organización de las tareas pedagógicas.                                      | 3                     |  |   |
| Organización de actividades de centro.   | 4                     |  |   |
| Actualización y organización de los recursos materiales del centro.                        | 4                     |  |   |
| <b>Consejo Escolar</b>   |                       |  |   |
| Me he interesado preguntando a los miembros sobre los temas tratados y acuerdos adoptados. | 3                     |  |   |
| <b>CCP</b>   |                       |  |   |
| La transmisión de información por parte del coordinador ha sido la adecuada.               | 4                     |  |   |
| <b>Profesorado</b>   |                       |  |   |
| Participación en las actividades del centro.   | 3                     |  |   |
| Planificación y organización de las salidas complementarias y extraescolares.              | 4                     |  |   |
| Grado de colaboración y trabajo en equipo.   | 3                     |  |   |
| Relación con las familias.   | 4                     |  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Coordinación tutor-especialistas.                                      | 4 |  |  |
| Coordinación entre los especialistas.                                  | 4 |  |  |
| Coordinación tutor-profesora de PT y/o AL, en su caso.                 | 4 |  |  |
| Planificación de tareas y coordinación dentro de cada nivel educativo. | 4 |  |  |
| Implicación de los miembros del Claustro.                              | 3 |  |  |
| Coordinación en la elaboración de programación didáctica.              | 4 |  |  |
| Coordinación en la elaboración de programación de nivel.               | 4 |  |  |
| Adecuación de la programación al modelo unificado del centro.          | 3 | Se respeta el modelo original, añadiendo algunos apartados si se cree necesario. |  |
| Coordinación y trabajo interciclos.                                    | 3 |  |  |
| <b>Familias</b>  |   |  |  |
| Grado de implicación en el proceso educativo de sus hijos/as.          | 4 |  |  |
| Participación en la vida del centro.                                   | 4 |  |  |

#### A.8. PLANES DE ACTUACIÓN DE LA BIBLIOTECA CENTRAL

| Objetivos-actuaciones  | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones       |
|--|----------------|---|--|
| Integrar la utilización de la Biblioteca como recurso didáctico en la programación de actividades. | 3              | A pesar de haberlo ofrecido, sólo las clases de infantil lo han integrado en su programación. | Insistir con los profesores de primaria. |
| Mantener organizados los fondos, para permitir localizar con más facilidad los ejemplares.         | 4              | Con la colaboración de Tori, Elena y algún alumno de sexto se intentaba.                      |  |
| Aumentar y conservar los fondos disponibles  | 3              |   | Revisar los fondos y aumentarlos.        |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| Fomentar el uso de la Biblioteca como espacio agradable para toda la comunidad educativa, al que vamos a divertirnos leyendo y realizando diferentes actividades | 4 | Durante el primer trimestre todas las clases hicieron al menos una actividad en la biblioteca.<br>El aula TEA iba semanalmente para hacer el préstamo y alguna actividad. Semanalmente se ponía un acertijo en la pizarra exterior y se premiaba al acertante con un libro. |  |
|--|---|---|--|

| <b>PLAN DE MEJORA DE LA BIBLIOTECA CENTRAL</b>  |                       |  |   |
|---|-----------------------|--|---|
| <b>Tareas</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>                             |
| Facilitar la utilización de la Biblioteca a las familias de alumnos                   | 4                     | Se añadió un día más de préstamo a familias.<br>Además, en el horario de comedor, la monitora encargada de la biblioteca también hacía préstamo. |   |
| Flexibilizar el préstamo de la sección de libros de novela propias de adultos         | 2                     | Los adultos no utilizan este servicio.   | Recordar a las familias que hay libros para adultos en la biblioteca. |
| Aumentar a dos horas semanales de préstamo colectivo gestionado por las familias.     |                       |  |   |
| Organizar al menos una actividad de animación al trimestre (cuentacuentos, teatro...) |                       |  |   |

**A.9. PLAN DE TRABAJO DEL COORDINADOR DE TIC**

| <b>Actuaciones</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b> | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b> |
|---|-----------------------|--|---|
| Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TIC en el Centro | 4                     |  |   |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del Centro, así como velar por su cumplimiento                 | 4 | El proyecto de duplicar los puestos del aula de informática para que un grupo completo de 25 alumnos pueda acudir a la vez va a ser muy útil.   | Debido a la Covid-19 ha quedado pospuesto para el curso 20-21   |
| Controlar los recursos informáticos y audiovisuales del Centro  | 2 | Los portátiles han dado algún quebradero de cabeza por las baterías (se han perdido o desubicado). Es difícil conjugar su uso habitual con que estén siempre ordenadas y localizables. No se ha podido etiquetar los recursos del Centro. | Pendiente para el curso 20-21 el poner etiquetas oficiales a todos los equipos informáticos del Centro.   |
| supervisión de la instalación, configuración y desinstalación del software de finalidad curricular  | 4 | Siempre que se ha requerido.  |   |
| Borrar a final de curso, si es necesario, todos los archivos instalados en los ordenadores del Aula.  | 4 | Se han reseteado todos los ordenadores del aula para poder dar el curso sobre el TEAMS.   |   |
| Asesorar al profesorado sobre materiales curriculares en soportes multimedia, su utilización y estrategia de incorporación a la planificación didáctica | 3 | Sobre todo la profesora especialista de inglés en infantil ha requerido de mucha ayuda para el software de esas edades.   |   |
| Realizar el análisis de necesidades del Centro relacionadas con las TIC   | 3 |   | En caso que el aula de informática deba ser usada como aula de grupo el curso 20-21, pese a no disponer de PDI tiene instalado un programa para que lo que se proyecte en el ordenador del profesor aparezca en el de los alumnos, que haría las funciones de una PDI. Así mismo se ha incorporado una web-cam. |
| Analizar en la evaluación y en la memoria el apartado relacionado con las necesidades tanto a nivel de hardware como de software                        | 4 |   | En caso que haya que cambiar la lente de un proyector de una PDI, sería el momento de plantearse a nivel económico si compensa hacerlo o comprar una pantalla interactiva.  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Colaborar con las estructuras de coordinación del ámbito de las TIC que se establezcan, a fin de garantizar actuaciones coherentes del Centro y poder incorporar y difundir iniciativas valiosas en la utilización didáctica de las TIC | 4 | Se ha colaborado con todas y se ha acudido a la CCP       |  |
| Colaborar con el Centro Territorial de Innovación y Formación de su área en la elaboración de un itinerario formativo del centro que dé respuestas a las necesidades que, en este ámbito, tiene el profesorado.                         | 3 | No se ha dado el caso                                     |  |
| Detectar las necesidades de formación de los profesores del Centro relacionadas con las TIC.  | 4 | Se va a realizar la formación del profesorado en el TEAMS |  |
| Colaborar si es el caso, con los coordinadores de formación online  | 3 | No se ha dado el caso                                     |  |

| <b>PLAN DE MEJORA DEL COORDINADOR TIC</b>                                  |                       |   |   |
|--|-----------------------|---|---|
| <b>Tareas</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>                                 |
| Comprar etiquetas especiales para equipos informáticos.                    | 2                     | No se ha podido realizar pues lo había programado para el último trimestre del curso. | Pendiente para próximos cursos, si se considera necesario.                |
| Colocación de las etiquetas en PDI y ordenadores.                          | 2                     | No se ha podido realizar pues lo había programado para el último trimestre del curso. | Pendiente para próximos cursos, si se considera necesario.                |
| Registro de los equipos en el Inventario por Aula.                         | 3                     | Casi completo, pero falta por terminar la última planta del cole.                     | Hay un registro en la carpeta TIC del ordenador de la Sala de Profesores. |
| Creación de una base de datos con todo el material informático del Centro. | 3                     | Casi completo, pero falta por terminar la última planta del cole.                     | Hay un registro en la carpeta TIC del ordenador de la Sala de Profesores. |

**A.10. PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

**A.10.1. OBJETIVOS GENERALES**

| Aspectos a evaluar  | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/disfunciones  | Propuestas de mejora/observaciones   |
|---|-------------------|--|--|
| Dar una respuesta adecuada a la diversidad de intereses, capacidades ...  | 3                 | <p>Dados los recursos de los que dispone el centro, el objetivo está conseguido en relación con las medidas de respuesta generales y extraordinarias.</p> <p>Las medidas de refuerzo ordinario siguen siendo muy insuficientes, ya que dependen de la disponibilidad horaria de profesorado, mucho más ahora con la concesión de días de libre disposición. Las sustituciones son constantes, impidiendo realizar el refuerzo ordinario.</p> <p>Durante el curso siguen matriculándose alumnos, la mayoría proceden de un sistema educativo diferente con niveles de competencia curricular por debajo de su edad.</p> | <p>Sustituir los apoyos individualizados por desdobles y agrupamientos flexibles, siempre que sea posible. Sin más recursos humanos es imposible mantener un refuerzo continuado y efectivo.</p> <p>Seguir asumiendo el Programa de Refuerzo Ordinario como un compromiso de centro sin olvidar que los recursos personales son responsabilidad de la Admón. Educativa. Solicitar en julio el profesor de apoyo para Primaria.</p> <p><b>OBSERVACIONES:</b> los tutores deben continuar tratando de implicar más a las familias en los planes de refuerzo individuales dándoles orientaciones e información sistemática.</p> |
| Prevenir y resolver las dificultades de inserción educativa y social relacionadas con situaciones de desventaja ... | 3                 | <p>El seguimiento y trabajo conjunto de los tutores y del Equipo Directivo, ha sido fundamental. También la coordinación con las profesionales del EOEP.</p> <p>Es difícil hacer un seguimiento y una devolución de la información de cada caso coordinándose todos los profesionales, ya que los horarios no siempre coinciden.</p>   | <p><b>OBSERVACIONES:</b> La intervención en estas situaciones conlleva mucha burocracia y coordinación con servicios externos, lo que influye negativamente a la hora de dar una respuesta más inmediata, pues también hay demasiada burocracia relacionada con la administración educativa, que al final es la que más se nos exige.</p>  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Fomentar una cultura de respeto, de tolerancia y valoración de las diferencias.                 | 4 | Todos los profesionales del centro están comprometidos con el respeto por las diferencias y el fomento de actitudes de colaboración y compañerismo por parte de los alumnos hacia los compañeros que necesitan más ayuda.<br>Los partes de disciplina en este sentido han disminuido considerablemente.   | Seguir trabajando en la elaboración del Plan de Convivencia y actividades para fomentar el respeto, tolerancia y valoración de las diferencias.  |
| Fomentar la participación de las familias de los alumnos e implicarlas en el proceso educativo. | 3 | Muchas veces los niños que más ayuda necesitan son aquellos cuyas familias no están implicadas en la vida del centro. Suele tratarse de familias con menos recursos y situaciones socioeconómicas desfavorables.<br>La mayoría de las familias se implican y colaboran con el tutor en el proceso de aprendizaje de sus hijos, En ocasiones alguna familia no acepta las indicaciones y propuestas del centro de cara a favorecer el proceso de aprendizaje del alumno. | Implicar más a las familias en las ACI, en los programas de modificación de conducta y/o en los planes de refuerzo individuales dándoles orientaciones e información sistemática y si no reciben la respuesta adecuada, recurrir a la Jefatura de Estudios para complementar la labor del tutor. |

| A.10.2. PLAN DE ACTUACIÓN DEL EOEP |                                     |                   |   |  |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---|--|
| Aspectos a evaluar                 |                                     | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones   |
| Actuaciones                        | Canalización de las demandas        | 4                 | La comunicación ha sido fluida y continuada.  | <p>Reunión en septiembre con EOEP para priorizar y planificar de forma conjunta y coordinada. Posibilidad de flexibilizar días y horarios dependiendo de las necesidades del Centro cuando coincidan fiestas o tiempo limitado para algunas actuaciones.</p> <p>Planificar las reuniones con los tutores para que el tutor pueda organizarse con antelación.</p> |
|                                    | Coordinación con la profesora de PT |                   | El intercambio de información ha sido el adecuado en tiempo y forma. La profesora de PT ha actualizado todas los DIAC de los acnees.  |  |
|                                    | Evaluación de acnes                 |                   | Se han llevado a cabo las prescriptivas y alguna más por traslado, cambio de modalidad, prórroga de permanencia en Infantil, etc.   |  |
|                                    | Seguimiento de acnees y revisión    |                   | Las revisiones ordinarias han sido adecuadas pero no ha dado tiempo a realizar seguimiento de todos los acnees.   |  |
|                                    | Entrevistas con familias            |                   | Las prescriptivas además de las entrevistas de asesoramiento y orientación a familias con problemas concretos.  |  |
| Asesoramiento                      | Reuniones con tutores               | 4                 | Todas las necesarias, bien a petición del tutor o de la orientadora o de la PTSC.   |  |
|                                    | Coordinación con servicios externos | 3                 | La comunicación ha sido adecuada pero el tiempo de respuesta de los distintos servicios se dilata demasiado en el tiempo. No es fácil solucionar situaciones problemáticas de familias que necesitan una respuesta rápida y eficaz y no encuentras nadie que te facilite ayuda. |  |
|                                    | Alumnos absentistas                 | 4                 | Este curso no se ha abierto ningún protocolo de absentismo. Los casos de faltas de asistencia reiterada se han tratado directamente con las familias y se han solucionado de forma satisfactoria generalmente.  |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Reuniones con los DOE de los IES                   | 4 | La coordinación se ha realizado a través de entrevistas concertadas con los tutores de 6º EP fuera del calendario lectivo. Los alumnos de 6º junto con sus tutoras han visitado y realizado actividades en dos IES de la zona.   |  |
| Respuestas educativas ordinarias y extraordinarias | 4 | Desde la Jefatura de Estudios y el EOEP, se ha dado respuesta a todas las situaciones que han ido surgiendo a lo largo del curso, tanto a familias, como a profesores y a los alumnos. Han quedado dos alumnos pendientes de evaluar por el EOEP, mas algún otro propuesto por los tutores a final de curso para poder ser evaluados el próximo curso. El EOEP junto con el equipo directivo y los profesionales designados han llevado a cabo un protocolo de acoso escolar abierto por petición de la familia de una alumna. |  |
| Riesgo social (intervención y detección)           | 4 | La Directora es miembro permanente de la CAF del Distrito interviniendo directamente tanto con alumnos externos como del propio centro.  |  |

| <b>A.10.3. AULA DE APOYO PARA ALUMNOS CON TEA</b>  |                           |   |  |
|--|---------------------------|---|--|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>   | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>  |
| <b>Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares</b>  |                           |   |  |
| 1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica...).  | 4                         | Revisión inicial con tutoras  | Reunión inicial con tutor/a y especialistas (en el caso de ser nuevos) para puesta en común de documentación y actualización del alumno.   |
| 2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa.   | 3                         | Dificultades en las coordinaciones por el escaso tiempo para reunirnos debido a los horarios de las tutoras y el mío propio sin ninguna hora libre a la semana. | Establecer desde jefatura horarios para las coordinaciones con tutores, de manera formal al inicio y final del curso y trimestral coincidiendo con las evaluaciones de manera individual y para la revisión de sus ACIS.                                     |
| 3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3                         | Sí, siempre, pero mejorable, especialmente con los especialistas externos.  | Insistir desde el aula de apoyo (aula de las flores) en llevar a cabo programas de orientación y/o sensibilización con todo el personal docente y resto de miembros de la comunidad educativa implicados, directa o indirectamente, con el alumnado con TEA. |
| 4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.  | 3                         | En la medida de lo posible sí, pero se habrían necesitado más reuniones para que la coordinación fuese más efectiva.  | Establecer horarios concretos de coordinación.   |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.  | 3                         | Si, evaluaciones trimestrales   | Establecer horarios concretos de coordinación de tutora y maestra de apoyo.  |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |                           |   |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                                 | 4                         | Aprendizaje incidental incluido en la práctica diaria.  | Favorecer otro tipo de experiencias más "vivenciales" en diferentes espacios o contextos (salidas a mercados, museos, teatros, etc., actividades conjuntas con niños de otros centros, etc.  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 | Uso de refuerzo positivo social como práctica diaria en el trabajo.  |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.  | 4 | En sus ACIS quedan reflejados todos estos aspectos habiendo temporalizado la consecución de diferentes contenidos a lo largo del curso para favorecer sus logros y darles los tiempos de aprendizaje necesarios, ajustados a sus necesidades y capacidades.        | Necesidad de mayores recursos TIC que favorezcan y agilicen la adaptación de recursos en el día a día.   |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.  | 2 | Muy positiva la Semana Cultural que se llevó a cabo en el centro que favoreció el desarrollo de diferentes actividades, con diversos agrupamientos que favorecieron la inclusión de los alumnos con TEA al ser actividades más dinámicas, flexibles y motivadoras. | Más actividades vivenciales y una mayor flexibilidad en los agrupamientos del alumnado dentro de su aula de referencia, que favorezca la inclusión de estos alumnos. |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.                                       | 4 | <u>Su DIAC es un “documento vivo”</u> en continuo cambio que se va adaptando a su ritmo de aprendizaje.  |  |
| 11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.                            | 4 | Uso de metodologías específicas y variadas ajustadas a las características y necesidades de cada uno de los niños.   |  |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 4 | Comunicación formal con las familias de manera trimestral e informal a través de la agenda, emails o por teléfono de uso diario.   |  |



| <b>Clima del aula</b>   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de poyo.   | 4 | Avance progresivo en los casos más concretos.  |  |
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.  | 4 | Elaboración constante de modificaciones de conducta que van surgiendo y asesorando a tutores y familias. | Mejorar la coordinación a la hora de informar u orientar a todas las personas que tienen relación con los alumnos a los que se les está llevando a cabo una modificación de conducta (incluyendo a monitores de comedor, de desayuno, extraescolares, etc) |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre entre iguales y con el profesorado.  | 4 |  |  |
| 16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje   | 4 |  |  |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>  |   |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formar al profesorado que trabaja con niños con TEA (tutores y especialistas de todo tipo) sobre las <i>nuevas herramientas tecnológicas</i> para intervenir con este alumnado, haciendo que dichas tecnologías sean una herramienta habitual en la práctica docente que facilite la adaptación de los de los contenidos a estos niños y ayude a optimizar el tiempo (siempre escaso) a emplear en esta tarea.</li> <li>• Por otra parte se necesita que desde las administraciones se garantice que los alumnos con TEA (y TODOS los niños sin recursos) tengan acceso a las <i>nuevas tecnologías (ordenador y/o Tablet)</i> tan necesarias para su <i>comunicación</i> y para evitar la discriminación y la desigualdad en el acceso a los <i>aprendizajes</i>, en el caso de los alumnos con menos recursos y que se han sido más notables con la pandemia.</li> </ul> |   |  |  |

| <b>A.10.4. AULA DE APOYO PT</b>  |                           |   |   |
|--|---------------------------|---|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>   | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares</b>  |                           |   |   |
| 1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica...).  | 4                         | Positivo: toda la información relevante de los alumnos está en los expedientes y se dispone de tiempo suficiente para recabar la información pertinente.  | Observaciones: se ha elaborado un documento con un resumen de la información relevante de cada alumno.<br>Propuestas de mejora: seguir actualizando el documento al comienzo de cada curso.   |
| 2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa.   | 3                         | Positivo: se realiza una evaluación inicial de los alumnos en las áreas de Lengua y Matemáticas.<br>Disfunciones: dificultades para realizar esta evaluación de forma coordinada y organizar reuniones de planificación con los tutores.  | Establecer horarios para llevar a cabo reuniones iniciales y trimestrales con los tutores.<br>Infantil: acordar unos ítems por edad y consensuar cómo evaluar a los alumnos desde el aula de referencia y el de apoyo.<br>Primaria: realizar una evaluación inicial acorde al NCC y no al curso y una evaluación del resto de áreas.  |
| 3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3                         | Positivo: realización o revisión de las adaptaciones curriculares a comienzo de curso. Buena coordinación entre PT y AL.<br>Disfunciones: dificultades en el seguimiento de las adaptaciones con los tutores durante el curso por falta de horas.<br>Escasa coordinación con los especialistas (reuniones informales) y escasa presencia de la orientadora. | Sería positivo acordar un calendario de reuniones trimestrales con los tutores a comienzo del primer trimestre y a finales del segundo y tercer trimestre, como mínimo, para poder ir ajustando la respuesta educativa.<br>Tener alguna reunión con los especialistas para poder orientar y ajustar los objetivos y la metodología.<br>Acordar con antelación reuniones con la orientadora a lo largo del curso para intercambio de información, orientación y asesoramiento. |
| 4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.  | 4                         | Positivo: se han ido adaptando los instrumentos y los criterios de evaluación de las áreas de Lengua y Matemáticas.<br>Disfunciones: no hay unos criterios de   | Propuesta de mejora: recoger los criterios de evaluación de las diferentes áreas y diferentes cursos para poder adaptarlos cuando los alumnos presentan desfase curricular.   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   | evaluación para el resto de áreas y muchas veces no se adaptan.  |  |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.                                   | 3 | Disfunciones: dificultades en la coordinación.   |  |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>  |   |  |  |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                | 4 | Positivo: se ha intentado mantener al alumnado motivado, teniendo siempre en cuenta sus intereses y sus conocimientos previos.   |  |
| 7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.  | 4 |  |  |
| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |  |  |
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.                                | 4 | Positivo: variedad de actividades adecuadas a las posibilidades de cada alumno o grupo de alumnos.<br>Disfunciones: cuando los alumnos bajan los libros de clase, a veces resulta complicado planificar la sesión. | Observaciones: con algunos profesores se ha utilizado un cuaderno de comunicación que los alumnos bajan al aula, esto ha facilitado la planificación.<br>Propuesta de mejora: planificar previamente el trabajo del alumno con los tutores y acordar qué contenidos se trabajarán en el aula de apoyo. |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.                    | 3 | Positivo: la mayoría de los agrupamientos han funcionado bien, compartiendo intereses, edades y ritmo de aprendizaje.  | Propuesta de mejora: tener en cuenta a los alumnos con necesidades educativas especiales a la hora de realizar los horarios generales de las diferentes etapas y cursos.   |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |  |  |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación. | 4 | Positivo: al ser grupos reducidos es posible un seguimiento más ajustado a su evolución en cada momento.<br>Disfunciones: a veces, con los alumnos que no  |  |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | presentan desfase curricular es difícil consolidar contenidos y seguir el ritmo marcado desde el aula.  |   |
| 11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.                            | 4 | Positivo: uso de apoyos visuales, autoinstrucciones, material autocorregible, material manipulativo, lúdico y uso de TIC.   | Propuesta de mejora: aplicar las estrategias utilizadas en el aula de apoyo en el aula de referencia para que otros alumnos se puedan beneficiar.   |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 3 | Positivo: reuniones conjuntas con el tutor y la profesora de AL. Informes cualitativos trimestrales con objetivos, observaciones y orientaciones.<br>Disfunciones: grandes dificultades en la comunicación con algunas familias y por lo tanto poca implicación de las mismas en el proceso educativo de sus hijos. | Propuesta de mejora: sería conveniente el uso de un cuaderno/agenda de uso diario con algunos alumnos, para intercambiar información, plantearse objetivos a corto plazo y poder orientar y pautar. |
| <b>Clima del aula</b>   |   |   |   |
| 13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de apoyo.  | 4 | Positivo: los alumnos han elaborado las normas de convivencia que se debían cumplir y se han expuesto en la clase a través de carteles visuales.  |   |
| 14. Reacción y actuación de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.   | 4 | Positivo: reducción significativa de conductas disruptivas e inadecuadas debido a las medidas acordadas y actuación coordinada de todas las personas implicadas.  |   |
| 15. Fomento del respeto y la colaboración entre iguales y con el profesorado.   | 4 |   |   |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje   | 4 |  |  |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>  |   |  |  |
| <p>Sería conveniente una mayor flexibilidad de cara a la realización de los horarios de los alumnos con necesidades educativas especiales. Las horas y los agrupamientos vienen estipulados y son iguales para todos. Consideramos que no todos los alumnos necesitan las mismas horas de apoyo, ni les favorece el mismo tipo de agrupamiento, hay alumnos que necesitan trabajar de forma individual y otros que necesitan trabajar en su aula de referencia, contando para ello con el apoyo de PT dentro del aula.</p> <p>Para poder ofrecer una respuesta ajustada a las necesidades de cada alumno es importante respetar las ratios de alumnos y ampliar las horas en el centro de el/la profesora de AL y de el/la orientadora.</p> |   |  |  |

| <b>A.10.5. AULA DE APOYO AL</b>  |                       |   |   |
|--|-----------------------|---|---|
| <b>Ámbitos-Indicadores</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>  | <b>Observaciones/Propuestas de mejora</b>   |
| <b>Revisión y/o planificación de las adaptaciones metodológicas, organizativas y curriculares</b>            |                       |   |   |
| 1. Revisión de los expedientes de los alumnos (informes, documentación académica...).                        | 3                     | Se ha revisado los informes psicopedagógico, informes del año anterior y DIAC.<br>Falta de tiempo para revisar todos los expedientes antes de la incorporación al centro de los alumnos.                                      | Al ser nueva en el centro, hay un desconocimiento total del alumnado, unido a la media jornada de A. L. |
| 2. Realización de evaluaciones iniciales coordinadas con los tutores para planificar la respuesta educativa. | 3                     | Para concretar el estado inicial de alumnos y ajustar la práctica educativa se ha realizado evaluación inicial al principio de curso.<br>Poco tiempo para realizar reuniones con tutores y recibir información de los alumnos | Establecer un calendario de reuniones con tutores y equipo de apoyo.                                    |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| 3. Adecuación de objetivos y metodología de forma coordinada con el tutor y con el resto del profesorado especialista y de apoyo y con profesionales externos. | 3 | Dificultad para coordinar horarios con el resto de profesionales.<br>Buena coordinación con PT  | Establecer una periodicidad de reuniones de coordinación entre PT,AL, tutores, orientadora. |
| 4. Adecuación de instrumentos y criterios de evaluación en coordinación con el tutor.  | 3 | Se ha utilizado de forma sistemática instrumentos de recogida de información: registro de observación, diario de clase etc,<br>Dificultad para coordinar con tutores por falta de tiempo. | Establecer calendario de reuniones de coordinación entre tutores y profesor de apoyo.       |
| 5. Seguimiento del proceso de evaluación en coordinación con el equipo educativo que atiende a los alumnos.  | 3 | Se han realizado sesiones de evaluación con el equipo.<br>Se ha tenido en cuenta todo el proceso de aprendizaje, se ha realizado de forma continua.                                       |   |
| <b>Orientación del trabajo de los alumnos y motivación para el aprendizaje</b>   |   |   |   |
| 6. Planteamiento de situaciones introductorias relacionando contenidos y actividades con los intereses previos de los alumnos.                                 | 4 | Hemos buscado y elaborado materiales y actividades, partiendo de nivel de desarrollo del alumno, propiciando que fueran lo más gratificantes y motivadores.                               |   |
| 7. Información a los alumnos sobre los progresos conseguidos así como de las dificultades encontradas.   | 4 | Se ha motivado a los alumnos reforzando positivamente por sus progresos, animándoles a superar sus dificultades.<br>No exigiendo esfuerzos que no son capaces de realizar.                |   |

| <b>Organización del momento de enseñanza</b>  |   |   |   |
|---|---|---|---|
| 8. Distribución adecuada de los contenidos, actividades variadas y equilibradas así como de distinta duración.  | 3 | Los contenidos y actividades trabajadas se han basado en los objetivos programados y se han ido adaptando al ritmo de los alumnos. En cursos superiores se ha reforzado los contenidos trabajados en el aula de referencia, adaptando la metodología. |   |
| 9. Realización de distintos agrupamientos cuidando el clima de trabajo y teniendo en cuenta las diferencias entre alumnos.  | 4 | Se ha procurado realizar agrupamientos homogéneos. Cuando no ha sido posible, se ha realizado sesión individual.  |   |
| <b>Seguimiento del proceso de aprendizaje</b>   |   |   |   |
| 10. En caso de objetivos suficiente o insuficientemente alcanzados en poco tiempo, propongo actividades tanto de refuerzo como de ampliación.                                       | 4 | Se ha flexibilizado los objetivos propuestos, ha ido dependiendo del ritmo de cada niño y se han adaptado las actividades.  |   |
| 11. Uso de recursos didácticos variados y específicos que favorezcan la autonomía de los alumnos a través del uso de estrategias de aprendizaje guiadas.                            | 3 | Muchos de los recursos empleados han sido de elaborados. Los medios informáticos son un gran recurso en este apoyo. El equipo es muy obsoleto y en muchas ocasiones no se ha podido utilizar.   | Mejorar los recursos informáticos en el aula de A. L. |
| 12. Mantengo informadas a las familias de los alumnos, personalmente o a través del tutor, que tienen más dificultades y las oriento para que se impliquen en el proceso educativo. | 3 | Se han mantenido reuniones con las familias cuando se ha solicitado. Cuando no era posible estar presente, por el horario de .A. L. se realizó a través del tutor.  |   |
| <b>Clima del aula</b>   |   |   |   |
| 13. Implicación de los alumnos en la elaboración de normas de convivencia en el aula de poyo.   | 3 | Hemos trabajado las normas en clase con apoyo visual para ayudar a la comprensión y como mecanismo de regulación de conductas.  |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| 14. Reacciono y actúo de forma ecuánime ante situaciones conflictivas.   | 4 | Se valora muy positivamente la reunión mantenida con el equipo directivo y demás profesores, para unificar criterios ante conductas disruptivas.                   | Hacer reuniones con los equipos para unificar criterios y pautas de actuación en situaciones conflictivas. |
| 15. Fomento el respeto y la colaboración entre entre iguales y con el profesorado.   | 4 | Cuando ha surgido cualquier conducta inadecuada, se ha reflexionado y aplicado las consecuencias de forma inmediata.   | Realizar programas de conciencia emocional: conocimiento, expresión, control de emociones.                 |
| 16. Acepto sugerencias y aportaciones de los alumnos, tanto para la organización del aula de apoyo como para las actividades de aprendizaje  | 3 | La mayoría son alumnos de Infantil sus aportaciones son escasas. Con los alumnos de primaria cuando ha sido posible y oportuno si se ha valorado sus aportaciones. |  |
| <b>OBSERVACIONES. <i>Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)</i></b>   |   |  |  |
| Necesidad de ampliación de horario a tiempo completo de maestra de Audición y Lenguaje. Mejoraría tanto el número de sesiones de intervención, como coordinación, planificación, apoyos.<br>Conseguir continuidad de la profesora de apoyo para un mayor conocimiento de los alumnos al inicio de curso y mejor seguimiento. |   |  |  |

#### A.11. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

##### A.11.1. PLAN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

###### ANÁLISIS DE LA C.C.P.

| Aspectos a valorar                            | Valorac. (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones  | Propuestas de mejora/observaciones |
|---|----------------|--|------------------------------------|
| Número de actividades por trimestre           | 3              | Este curso las actividades se han repartido de forma más equitativa aunque no se han podido realizar las organizadas a partir del 11 de marzo de 2020.   |                                    |
| Adecuación a los objetivos de la programación | 4              | Todas las actividades organizadas a nivel de centro son acordadas por el profesorado teniendo en cuenta fechas señaladas además de otras propuestas que surgen cada curso de los distintos proyectos: Verde, Star, Biblioteca. |                                    |



| Organización de las actividades      | 3                     | La implicación del personal es desigual dependiendo de la actividad.<br>A pesar de planificar y organizar las actividades pueden surgir imprevistos que hay que solventar sobre la marcha. | Implicación y colaboración de todos en todas las actividades.<br>Pedir colaboración a las familias cuando sea necesario. |
|--------------------------------------|-----------------------|--|--|
| <b>PRIMER TRIMESTRE</b>              |                       |  |  |
| <b>ACTIVIDADES Y PARTICIPANTES</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>  |
| PARKING DAY (CENTRO)                 | 4                     | MUY MOTIVADORA PARA LOS ALUMNOS. MUCHA PARTICIPACIÓN DE FAMILIAS. LOS ALUMNOS DE 6º ENSEÑAN A LOS DEMÁS.   | DAR MÁS TIEMPO PARA LAS ACTIVIDADES DE LOS DISTINTOS GRUPOS.   |
| TALLERES DE CONSUMO (1º, 2º y 3º EP) | 3                     | ALGUNOS TALLERES NO FUERON MUY AJUSTADOS A LA EDAD DE LOS ALUMNOS.   |  |
| TALLER DE BOMBEROS (3º EP)           | 2                     | LOS ALUMNOS SE QUEDARON CON GANAS DE VER UN CAMIÓN DE BOMBEROS   | VISITAR EL PARQUE DE BOMBEROS.   |
| SENDA MADRID RÍO (2º EP)             | 4                     | COMO LLOVÍA SE CAMBIÓ POR VISITA GUIADA Y JUEGOS EN EL INVERNADERO DE ARGANZUELA.  |  |
| PIRAGÜISMO (6º EP)                   | 4                     |  |  |
| ARQUEOPINTO (3º EI)                  | 4                     |  |  |
| CAPACITACIÓN CICLISTA (2º Y 3º EI)   | 4                     |  |  |
| TEATRO (EI)                          | 4                     | MUY MOTIVADOR PARA LOS ALUMNOS VER ACTUAR A SUS PROFESORAS.  |  |
| CUENTACUENTOS (EI)                   |                       |  |  |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| CARRERA DE ORIENTACIÓN (6º EP)                  | 4 |  |   |
| BICICLETADA (5º EP)                             | 4 |  |   |
| MUSEO DE CIENCIAS NATURALES (1º EP)             | 4 |  |   |
| VISITA IES SANTA TERESA (6º EP)                 | 4 | MUY BIEN ORGANIZADO. MUY MOTIVADOR PARA LOS ALUMNOS.   |   |
| EDUCACIÓN VIAL EN PARQUE ALUCHE (6º EP)         | 4 |  |   |
| BANCO DE ALIMENTOS (CENTRO)                     | 4 | LOS ALUMNOS REFLEXIONAN SOBRE LA SOLIDARIDAD. PARTICIPACIÓN POSITIVA DE LOS ALUMNOS MÁS PEQUEÑOS.                                    |   |
| FESTIVAL DE NAVIDAD (CENTRO)                    | 3 | LOS ALUMNOS DE 6º PREPARAN EL FESTIVAL PARA EL RESTO DE LOS ALUMNOS. HAY QUE ESTAR MUY PENDIENTES DE LA ORGANIZACIÓN Y SUPERVISARLA. | HACER MÁS ACTUACIONES Y MENOS TIEMPO PARA BAILE LIBRE. PREPARAR COREOGRAFÍAS O KARAOKE PARA QUE PARTICIPEN TODOS LOS ALUMNOS. |
| VISITA DE PAPA NOEL (EI)                        | 4 |  |   |
| CORO DEL COLEGIO (CENTRO)                       | 4 |  |   |
| PARTICIPACIÓN EN CONCURSO DE VILLANCICOS (CORO) | 4 | MUY MOTIVADOR PARA LOS ALUMNOS Y MUY BIEN ORGANIZADO.  |   |

| <b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>                  |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>ACTIVIDADES Y PARTICIPANTES</b>        | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/observaciones</b>  |
| DÍA DE LA PAZ (CENTRO)                    | 4                     | PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ALUMNOS DEL CENTRO. LAS FAMILIAS PUDIERON VER EL RESULTADO FINAL DE TODOS LOS MENSAJES DE LOS NIÑOS.                                |  |
| VISITA IES ORGEGA Y GASSET (6º EP)        | 4                     |  |  |
| SEMANA CULTURAL (CENTRO)                  | 4                     | VALORACIÓN POSITIVA DEL PLANETARIO MÓVIL Y DEL AULA DE LUZ NEGRA.  |  |
| CARNAVAL (CENTRO)                         | 4                     | MUCHA PARTICIPACIÓN POR PARTE DE LAS FAMILIAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y COLOCACIÓN DE MOBILIARIO. EL BUEN TIEMPO AYUDÓ A DISFRUTAR DEL DESFILE Y LAS ACTUACIONES. | POSIBILITAR QUE TODOS LOS ALUMNOS VEAN LAS ACTUACIONES.<br>MINIMIZAR EL RUIDO EN EL PATIO DURANTE LOS ENSAYOS. |
| AULA DE ASTRONOMÍA (3º EI)                | 4                     |  |  |
| TEATRO SAN POL (1º EI)                    | 4                     |  |  |
| PING-PONG Y BILLAR (5º EP)                | 4                     | MUY BUENAS INSTALACIONES. LAS EXPLICACIONES TEÓRICAS NO ESTABAN MUY ADAPTADAS PARA LOS NIÑOS, AUNQUE DISFRUTARON MUCHO.  |  |
| CAMBIO DE GUARDIA EN PALACIO REAL (4º EP) | 3                     | COLABORACIÓN DE FAMILIAS PARA LA IDA Y VUELTA CAMINANDO. LA ACTUACIÓN SE HIZO UN POCO LARGA PARA LOS ALUMNOS.  |  |

**A.11.2. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

| Actividad  | Aspectos a evaluar        | Escala (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones   |
|--|---------------------------|--------------|---|--|
| Baloncesto<br>Fútbol Tenis<br>Judo Karate<br>Gim. Rítmica<br>Yoga Predeporte<br>Ajedrez Inglés<br>Colorín Color.<br>Artística Teatro<br>Música y Mov<br>Flamenco Ballet<br>Baile moderno<br>Tecnología Ciencia<br>Divertida<br>Circo | Coordinación general      | 4            | Organización excelente y coordinada Muy Buena<br>-Precio asequible<br>-Buena información y a tiempo de inscripciones y gestiones..<br>-Disponibilidad total para anulaciones, cambios y gestiones.<br>-Datos de facturación puntuales y organizados<br>-Actividades con ratio completa<br>-Aprovechamiento de los espacios<br>-Posee seguro de accidentes<br>-Máximo control y seguimiento de alumnos (datos, alergias, permisos para fotos, avisos de plazos)<br>- Entrega de boletines y notas de los monitores en cada trimestre<br>-Presencia de responsables de la empresa en todo momento.<br>- Gran disponibilidad de la coordinadora de AIRE. | A lo mejor sería interesante una actividad más dirigida en la ludoteca de tarde y/o continuadores. |
|  | Organización interna      | 4            |   |  |
|  | Vías de comunicación      | 3            |   |  |
|  | Desarrollo de actividades | 3            |   |  |
|  | Monitores                 | 3            |   |  |
|  | Relación con las familias | 4            |   |  |
|  | Funcionamiento global     | 4            |   |  |
| Circo  | General                   | 4            | Buena recepción de la actividad   |  |
| Sayhop   | General                   | 4            | Buena recepción de la actividad   |  |

**ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES DE CENTRO (PARKING DAY, HALLOWEEN, NAVIDAD...)**

| Aspectos a evaluar           | Escala (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones   |
|------------------------------|--------------|---|--|
| Planificación                | 3            | -Aumento de voluntarios para las dos actividades.<br>-Mercadillo navidad fue un éxito de venta y participación<br>Insonorización del comedor. | -Tema cesta de Navidad; no apareció uno de los premios de la rifa de navidad.<br>-Almacenamiento de juguetes falta espacio<br>- Mejora reparto responsabilidades |
| Coordinación general         | 3            |   |  |
| Reparto de responsabilidades | 3            |   |  |
| Idoneidad de los espacios    | 3            |   |  |
| Participación                | 3            |   |  |

**ENCUESTA FAMILIAS COVID19**

| Aspectos a evaluar   | Escala (1-4) | Aspectos positivos/disfunciones   | Propuestas de mejora/observaciones |
|----------------------|--------------|---|------------------------------------|
| Necesidad y utilidad | 4            | -Fue muy necesaria y lo demuestra el alto índice de participación (220 familias)<br>- Es un recurso útil para el AMPA y la Dirección del colegio que puede usarse en más situaciones o necesidades. | Reflejadas en el informe           |

**\*VALORACIÓN DEL INFORME DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA POR PARTE DEL CLAUSTRO Y EL CONSEJO ESCOLAR:**

Con fecha 29 de abril, la representante de la AMPA en el Consejo Escolar, informó de que la Asociación había hecho una encuesta sobre el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje durante el confinamiento. Todos los miembros nos mostramos a favor, pues como herramienta de conocimiento y

mejora nos pareció una buenísima iniciativa. Los datos en bruto de la encuesta, realizada a primeros de mayo, son de gran utilidad; siempre es bueno conocer el contexto y las expectativas de las personas con las que trabajas cada día.

Sin embargo, como Claustro, consideramos que la publicación del informe de valoración y las conclusiones en la web de la AMPA, planteada en esos términos y de esa manera no es procedente. Asumimos que la respuesta de la escuela es mejorable. Pero no creemos que la actuación del colegio en su conjunto sea manifiestamente mejorable.

- La valoración de los resultados de la encuesta nos juzga por el desempeño de nuestra labor durante, a lo sumo, un par de meses, en una situación que a todos nos ha sobrepasado; no es realista.
- La acción tutorial desarrollada durante estos meses ha evolucionado con el tiempo y la “experiencia” del día a día.
- El desconcierto que cundió en el equipo docente del colegio ante muchas de las valoraciones y afirmaciones es comprensible, pues no son descriptivas de las relaciones que mantenemos con alumnado y familias.

La AMPA, a propuesta del Consejo retiró el informe de la web y redactó una carta dirigida al Claustro para aclarar que su intención era la de *“colaborar, de aportar en positivo y de incrementar la visibilidad de las familias que representamos para que sus voces se tuvieran en cuenta en el diseño de soluciones futuras, sin ningún deseo de atacar una labor que entendemos muy complicada y que apreciamos inmensamente como piedra angular en el desarrollo de nuestros hijos e hijas”*.

**B. TERCER TRIMESTRE**

**B.1. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO 3ER TRIMESTRE**

| <b>ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO 3ER TRIMESTRE (Equipos Docentes en orden creciente)</b> |                       |   |  |
|--|-----------------------|---|--|
| <b>Ámbitos</b>   | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Puesta en marcha de la organización y funcionamiento del centro en este periodo          | E.I.<br>2             | Cuando se suprimieron las clases nos organizamos con la información que disponíamos en ese momento, una ausencia quincenal.<br>Se acordó en un claustro contactar con las familias a través del correo de Educamadrid.<br>Coordinación de ciclo a través del Whatsapp y videoconferencias de nivel. | Dotar al profesorado de dispositivos y medios electrónicos adecuados a la situación.<br>Mejoras de la plataforma de Educamadrid.   |
|  | 1º-3º<br>2            | Debido al estado de alarma, esta situación ha dificultado la organización y el funcionamiento del centro en este periodo. La puesta en marcha fue caótica, ya que nos informaron del cierre de los colegios de un día para otro.  | Concretar acuerdos a principio de curso para seguir la misma en cuanto a la puesta en marcha del próximo curso por si surgiera la necesidad de volver a dejar las aulas. |
|  | 4º-6º<br>3            | Tras no prever la situación final que se ha dado hemos ido adaptándonos a las indicaciones de la admón.   |  |

|   |            |  |   |
|---|------------|--|---|
| Participación de las estructuras organizativas del centro (equipo directivo, Claustro, Consejo, profesorado, familias, equipos docentes,) | E.I.<br>3  | Se han realizado reuniones por videollamada con el equipo directivo, reuniones de ciclo, de nivel, con las familias y con el consejo escolar. Además se ha mantenido el contacto con los anteriores por teléfono, email, vídeos, Whatsapp...   | Se debería haber celebrado algún claustro cuando vimos que el confinamiento se alargaba para consensuar más actuaciones a tener en cuenta.  |
|   | 1º-3º<br>3 | Ha sido positivo pero como Claustro no ha habido suficientes reuniones generales en este período.  | Se deben hacer propuestas para consensuar posturas y formas de actuar ante las familias   |
|   | 4º-6º<br>4 | En general, el trabajo realizado por todos los colectivos citados ha sido el máximo posible, considerando la situación, desconocida para todas las partes.<br>Hay familias sin acceso a medios digitales o conocimiento sobre los mismos .   | Seguir manteniendo el contacto por otras vías: teléfono, presencial.  |
| Valoración de la incidencia de las medidas adoptadas en los procesos de enseñanza y aprendizaje en el alumnado                            | E.I.<br>2  | En la etapa de infantil es muy difícil saber el grado de consecución de los objetivos, no hay un feedback con el alumnado y el contacto social, la educación en valores y el aspecto emocional se pierden por no haber educación presencial.   | No disponemos de dispositivos suficientes ni los profesores ni los alumnos, los niños no tienen autonomía para seguir una educación online y consideramos perjudicial el excesivo uso de las nuevas tecnologías para su desarrollo en estas edades. |
|   | 1º-3º<br>3 | La situación de confinamiento ha dificultado los procesos de enseñanza y aprendizaje en el alumnado ya que algunas familias carecían de recursos digitales. Además, la enseñanza online no es equitativa para tod@s l@s alumn@s ya que no podemos ver las dificultades que tienen de la misma forma. | Concretar acuerdos a principio de curso para seguir la misma metodología y , a ser posible utilizar los mismos recursos, informáticos: elegir plataforma, tipo de actividades, tipo de recursos.  |
|   | 4º-6º<br>4 | Han sabido, en general, adaptarse al aprendizaje de la manera en que se ha dado.   | Potenciar la sociabilidad del aula a través de videoconferencias, chats, etc.   |



|   |            |  |   |
|---|------------|--|---|
| Valoración de la incidencia de las medidas adoptadas en la relación del centro con las familias | E.I.<br>2  | El proceso ha sido desigual por parte de las familias, las circunstancias familiares son muy diversas.   |   |
|   | 1º-3º<br>3 | Gracias a la mayoría de las familias el proceso de enseñanza aprendizaje se ha podido llevar a cabo.<br>Aunque no estamos de acuerdo cómo se ha llevado la encuesta realizada por los padres. La negatividad en sus opiniones y la publicación de la misma nos nos ha parecido bien. | Consensuar las medidas para llevar una línea común con las familias |
|   | 4º-6º<br>4 | Ha habido un acercamiento de las familias y el centro debido a toda esta situación.  |   |

**OBSERVACIONES. Propuestas de mejora que dependen de las administraciones (de la Comunidad o municipal)**

- Dar instrucciones concretas y estables sobre el trabajo a realizar.
- Proporcionar equipos tecnológicos y dispositivos móviles al profesorado para poder realizar nuestro trabajo a distancia en las mejores condiciones en caso de un nuevo brote.
- Mayor capacidad y velocidad en la plataforma de Educamadrid, así como formarnos en su utilización y dar una respuesta rápida y eficaz a las dificultades encontradas.

**B.2. ANÁLISIS DEL DESARROLLO DEL TERCER TRIMESTRE Y FINAL DE CURSO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DE 21 DE ABRIL DICTADAS POR LA VICECONSEJERÍA DE POLÍTICA EDUCATIVA**

| <b>INFANTIL 3 AÑOS</b>  |                       |  |   |
|---|-----------------------|--|---|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>   |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 3                     | Adecuación al contexto sociofamiliar las actividades enviadas a través de la página web del centro, del correo electrónico y del Whatsapp ajustándose lo máximo posible a la nueva situación. Por ello las actividades han sido voluntarias, semanales o quincenales por nivel y por ciclo. De tal manera, que ellos pudieran realizarlas cuando lo consideraran.<br>Las actividades para los niños con necesidades específicas de apoyo educativo han sido las mismas que para el resto y otra específicas enviadas desde las especialistas de pedagogía terapéutica y audición y lenguaje. | Seguiremos con el envío de actividades hasta fin de curso.<br>No podemos valorar la realización de las tareas propuestas ya que no todos los niños disponen de medios electrónicos para su realización y otras tampoco lo han hecho por haber tenido problemas derivados del COVID-19 (teletrabajo, paro, enfermedades, fallecimientos....) |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 3                     | Las actuaciones realizadas han ido encaminadas a el repaso de lo aprendido durante el curso pero no se ha podido profundizar demasiado en los contenidos programados.  | Aunque no se ha podido profundizar en los contenidos por la situación, siempre hemos respondido a las demandas de las familias sobre dudas y ampliación de actividades.   |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 3                     | La acción tutorial se ha realizado a través de contactos con las familias por correo electrónico, Whatsapp, llamadas telefónicas y videollamadas grupales e individuales a través de la plataforma Webex y vídeos de explicación de actividades y materiales.  | En ocasiones, hemos tenido dificultades a la hora de la comunicación a causa de los dispositivos electrónicos y de las conexiones de internet en las casas.   |

| <b>INFANTIL 4 AÑOS</b>  |                           |   |  |
|---|---------------------------|---|--|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 4                         | El seguimiento y las actuaciones se han llevado a cabo de manera correcta, dadas las circunstancias en las que nos encontrábamos y la edad de los alumnos en la que la dependencia de los adultos es total. | Para situaciones venideras esperamos trabajar de un modo más sistemático.        |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 4                         | Se ha intentado llevar a cabo un afianzamiento de los contenidos trabajados, donde las familias han sido fundamentales para su aplicación.  | El entorno socio cultural del centro ha sido favorecedor en la situación vivida. |
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4                         | Los contenidos han sido iguales para todos.   |  |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas   | 4                         | Las tareas propuestas no lo han precisado   |  |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 4                         | Solamente a nivel afectivo si alguna familia lo ha precisado.   |  |

| <b>INFANTIL 5 AÑOS</b>  |                       |   |   |
|---|-----------------------|---|---|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>   |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 3                     | Debido a la situación atravesada en el tercer trimestre hemos intentado mantener el contacto con las familias y el alumnado por distintas vías. | No todas las familias han querido mantener el feedback.                               |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 3                     | Les hemos ofrecido recursos diversos pero no podemos valorar el grado de consecución de los objetivos.  | Al no haber observación directa y diaria con el alumnado no es posible la evaluación. |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 3                     | Disposición de las tutoras por diferentes vías.   | Cada familia ha tenido un grado de implicación.                                       |

| <b>1º DE PRIMARIA</b>   |                       |   |   |
|---|-----------------------|---|---|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>         |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 3                     | El seguimiento de la evolución de l@s alumn@s se ha hecho periódicamente a través de diversos medios.   | A algunas familias no se las ha podido localizar. |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 3                     | L@s alumn@s han podido repasar los contenidos dados desde el inicio del curso a través del libro, cuadernillos, fichas, juegos online, vídeos, canciones... |   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4 | Se han propuesto actividades de ampliación para aquell@s alumn@s que han querido profundizar. |  |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas | 4 | Para aquell@s alumn@s de refuerzo se les ha proporcionado actividades de refuerzo impresas.   |  |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 3 | Se han llevado a cabo tutorías a través de diversos medios.                                   |  |

| <b>2º DE PRIMARIA</b>   |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 3                     | En general el seguimiento de los alumnos ha sido alto. El trabajo con alumnos de NEE es mucho más complejo. Algunos de estos alumnos no saben trabajar todavía de forma autónoma y los padres no han sabido cómo trabajar con ellos. | Se necesitarían tablets o recursos digitales e informáticos para aquellos alumnos en que la comunicación no ha sido la apropiada |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 4                     | Se ha hecho repaso de todos los contenidos trabajados hasta el momento. El trabajo durante el tercer trimestre ha sido de repaso y afianzamiento de contenidos del 1º y 2º trimestre, fundamentalmente.                              |  |
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4                     | Se ha avanzado exclusivamente en los contenidos que han sido más fáciles de explicar a distancia.  |  |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas   | 3                     | Se repartieron en el centro material impreso con actividades específicas a las familias de los alumnos con dificultades.   | Proporcionar a los alumnos con dificultades tablet o dispositivos electrónicos para poder hacer mejor su seguimiento.            |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias. | 3 | Se ha establecido la comunicación con las familias a través de email , wassap, contacto telefónico y video conferencias. |  |
|--|---|--|--|

| <b>3º DE PRIMARIA</b>   |                       |   |  |
|---|-----------------------|---|--|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>  | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 3                     | Ha habido algunos alumnos a los que no hemos podido hacer el seguimiento, ya que no nos enviaban las tareas que mandábamos.                       | Se les ha dado la posibilidad de acercar las tareas al colegio, pero tampoco lo han hecho. |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 4                     | A través de fichas de pdf hemos repasado la mayoría de los contenidos vistos en los anteriores trimestres.  |  |
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4                     | Aparte de las fichas, les hemos proporcionado enlaces de ampliación de conocimientos.   |  |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas   | 3                     | Se ha diseñado un plan de refuerzo en las asignaturas de lengua, matemáticas e inglés.  |  |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 4                     | El refuerzo se ha realizado principalmente vía email y telefónicamente con los niños que tenían más dificultades o cuando lo pedían las familias. |  |

| <b>4º DE PRIMARIA</b>   |                           |  |  |
|---|---------------------------|--|--|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac.<br/>(1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>  |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 4                         | Se ha mantenido contacto con las familias a través de correo electrónico y teléfono.<br>Los alumnos que han tenido problemas de conectividad, se les facilitó material en papel que se ha corregido y repasado durante el mes de Junio.  |  |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 4                         | Durante el primer mes del estado de alarma, hasta Semana Santa, se repasó todo lo trabajado en los dos primeros trimestres con fichas, vídeos, juegos on line...   |  |
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4                         | Se han trabajado, de forma continua, actividades de todo tipo ajenas al libro y editorial como medida de refuerzo y ampliación de los contenidos desarrollados.<br>Concretamente, en este periodo de teletrabajo, se ha ofrecido la posibilidad de realizar diversas actividades de refuerzo y ampliación a través de plataformas educativas a modo de juegos, actividades on line y/o vídeos. |  |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas   | 4                         | Hemos acudido al centro durante las dos últimas semanas para trabajar específicamente y en diversas áreas con el alumnado que ha mostrado dificultades durante el periodo de confinamiento, bien sea por no poder hacerlo o no poder enviarlo.   | En algunos casos, se observa que este periodo de tiempo ha resultado escaso, ya que trabajar un trimestre en dos semanas es algo difícil para fijar los contenidos no adquiridos y repasar aquellos que se han adquirido parcialmente. Programar repasos e incluir los contenidos de este trimestre en las evaluaciones iniciales. |

|   |          |   |   |
|---|----------|---|---|
| <p>Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.</p> | <p>4</p> | <p>Se ha mantenido un contacto constante durante las semanas de actividad lectiva en casa por email y en algunos casos vía telefónica.<br/>Los Lunes se mandaba la tarea y durante las semana se iban contestando a las dudas o correos de las familias.<br/>Durante el mes de junio se han realizado videollamadas de encuentro, para que los alumnos se vean, y vayamos hablando de estos tiempos de confinamiento para la atención emocional de los alumnos. La respuesta ha sido grande pero no ha habido pleno de asistencia.<br/>Ha habido alumnos que no han tenido contacto natural con sus compañeros.</p> | <p>-Si volvemos a confinarnos, articular un sistema de videollamadas para el seguimiento emocional de los alumnos, animando a la participación.<br/>-Atención en pequeños grupos de tutoría.<br/>-Creación de redes de apoyo entre los alumnos del nivel, para acompañar a los que estén más solos o necesiten refuerzo de contenidos, con vistas a un nuevo confinamiento.<br/>-Preparación de actividades de acogida para el mes de septiembre, con el fin de atender las necesidades emocionales de los alumnos.</p> |
|---|----------|---|---|

| 5º DE PRIMARIA   |                   |  |   |
|--|-------------------|--|---|
| Ámbitos  | Valorac.<br>(1-4) | Aspectos positivos/Disfunciones  | Propuestas de mejora/Observaciones  |
| <p>Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo</p> | <p>3</p>          | <p>Se ha ido adecuando progresivamente con las prolongaciones de la situación excepcional que hemos vivido.<br/>A los alumnos con más necesidad se les ha atendido individualmente por videoconferencia.<br/>Se han tenido en cuenta las limitaciones que en recurso tecnológicos tienen las familias, un solo ordenador, solo móvil... procurando que la comunicación haya sido constante</p> | <p>Si esta situación se repitiese, es necesario compensar estas deficiencias, a las familias. Programar no solo una atención individual a nivel académico; sino el desarrollo de actividades de relación con los compañeros a través de videoconferencia, chat...</p> |
| <p>Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.</p>   | <p>4</p>          | <p>Siempre se ha basado la actividad en el afianzamiento de los contenidos y competencias desarrollados hasta el mes de marzo</p>  |   |



|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 3 | Siempre se han incluido actividades de mayor nivel de exigencia, aunque accesibles a la mayoría del alumnado  |   |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas | 3 | A partir del 8 de junio se han hecho clases de refuerzo para estos alumnos, aunque es insuficiente .  | Programación de la actividad anual, teniendo en cuenta esta necesidad.  |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 3 | Se ha tenido un contacto diario a través de email y por teléfono con las familias que lo han requerido. El contacto directo y personal con las familias de los alumnos más avanzados ha sido escaso | Si volviésemos a una situación similar, se muestra necesario el contacto semanal o quincenal con todas las familias |

| <b>6º DE PRIMARIA</b>   |                       |  |  |
|---|-----------------------|--|--|
| <b>Ámbitos</b>  | <b>Valorac. (1-4)</b> | <b>Aspectos positivos/Disfunciones</b>   | <b>Propuestas de mejora/Observaciones</b>                      |
| Adecuación y seguimiento en función de las características del alumnado, de su contexto y de su realidad, especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo | 4                     | Las tutoras hemos hecho todo lo posible para adecuar el trabajo de manera equilibrada a nuestros alumnos y en el caso de alumnos con necesidades específicas hemos trabajado conjuntamente con la PT. Junto con el equipo directivo se han conseguido tablets para alumnos que no disponían de ningún dispositivo o incluso, de red. | Intentar dotar a todos los alumnos de dispositivos y conexión. |
| Repaso, profundización y afianzamiento de los contenidos y las competencias abordadas desde el comienzo del presente curso.   | 4                     |  |  |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| Actividades de profundización o de ampliación para alumnos que pudieran ampliar conocimientos.  | 4 |  | A aquellos alumnos/familias que lo han solicitado se les ha proporcionado material de ampliación.                               |
| Planes de refuerzo específico para alumnos desconectados o que han tenido especial dificultad para realizar las tareas on line propuestas | 4 | Se les ha atendido teniendo en cuenta todas sus dificultades.                | Son los que han venido a reforzar algunas asignaturas en junio.   |
| Refuerzo de la acción tutorial con niños y familias.  | 4 | Ha sido muy satisfactorio por todas las partes: tutoras, alumnos y familias. | Hemos estado en contacto con todas las familias y alumnos por diferentes medios: telefónico, mensajes, emails, videollamadas... |

#### B.4. ANÁLISIS DE RESULTADOS Y CONSECUENCIAS DEL ANÁLISIS DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO

| <i>SUSPENSOS EN LENGUA</i> |               |               |           |          |
|----------------------------|---------------|---------------|-----------|----------|
|                            | <i>1ª</i>     | <i>2ª</i>     | <i>3ª</i> | <i>F</i> |
| <i>1º</i>                  | <i>1 (50)</i> | <i>2 (51)</i> |           |          |
| <i>2º</i>                  | <i>0 (39)</i> | <i>1 (40)</i> |           |          |
| <i>3º</i>                  | <i>3 (49)</i> | <i>2 (48)</i> |           |          |
| <i>4º</i>                  | <i>2 (46)</i> | <i>1 (46)</i> |           |          |
| <i>5º</i>                  | <i>1 (46)</i> | <i>6 (50)</i> |           |          |
| <i>6º</i>                  | <i>2 (42)</i> | <i>2 (44)</i> |           |          |

| <i>SUSPENSOS EN MATEMÁTICAS</i> |               |               |           |          |
|---------------------------------|---------------|---------------|-----------|----------|
|                                 | <i>1ª</i>     | <i>2ª</i>     | <i>3ª</i> | <i>F</i> |
| <i>1º</i>                       | <i>1 (50)</i> | <i>1 (51)</i> |           |          |
| <i>2º</i>                       | <i>0 (39)</i> | <i>1 (40)</i> |           |          |
| <i>3º</i>                       | <i>9 (49)</i> | <i>8 (48)</i> |           |          |
| <i>4º</i>                       | <i>3 (46)</i> | <i>2 (46)</i> |           |          |
| <i>5º</i>                       | <i>3 (46)</i> | <i>6 (50)</i> |           |          |
| <i>6º</i>                       | <i>4 (42)</i> | <i>3 (44)</i> |           |          |

| <i>SUSPENSOS EN INGLÉS</i> |               |                |           |          |
|----------------------------|---------------|----------------|-----------|----------|
|                            | <i>1ª</i>     | <i>2ª</i>      | <i>3ª</i> | <i>F</i> |
| <i>1º</i>                  | <i>1 (50)</i> | <i>1 (51)</i>  |           |          |
| <i>2º</i>                  | <i>0 (39)</i> | <i>3 (40)</i>  |           |          |
| <i>3º</i>                  | <i>5 (49)</i> | <i>0 (48)</i>  |           |          |
| <i>4º</i>                  | <i>3 (46)</i> | <i>1 (46)</i>  |           |          |
| <i>5º</i>                  | <i>5 (46)</i> | <i>13 (50)</i> |           |          |
| <i>6º</i>                  | <i>2 (42)</i> | <i>2 (44)</i>  |           |          |

| <i>SUSPENSOS EN SOCIALES</i> |                |               |           |          |
|------------------------------|----------------|---------------|-----------|----------|
|                              | <i>1ª</i>      | <i>2ª</i>     | <i>3ª</i> | <i>F</i> |
| <i>1º</i>                    | <i>1 (50)</i>  | <i>1 (51)</i> |           |          |
| <i>2º</i>                    | <i>0 (39)</i>  | <i>2 (40)</i> |           |          |
| <i>3º</i>                    | <i>10 (49)</i> | <i>7 (48)</i> |           |          |
| <i>4º</i>                    | <i>0 (46)</i>  | <i>0 (46)</i> |           |          |
| <i>5º</i>                    | <i>5 (46)</i>  | <i>2 (50)</i> |           |          |
| <i>6º</i>                    | <i>5 (42)</i>  | <i>2 (44)</i> |           |          |

| <i>SUSPENSOS EN NATURALES</i> |               |               |           |          |
|-------------------------------|---------------|---------------|-----------|----------|
|                               | <i>1ª</i>     | <i>2ª</i>     | <i>3ª</i> | <i>F</i> |
| <i>1º</i>                     | <i>1 (50)</i> | <i>1 (51)</i> |           |          |
| <i>2º</i>                     | <i>0 (39)</i> | <i>1 (40)</i> |           |          |
| <i>3º</i>                     | <i>2 (49)</i> | <i>1 (48)</i> |           |          |
| <i>4º</i>                     | <i>0 (46)</i> | <i>1 (46)</i> |           |          |
| <i>5º</i>                     | <i>2 (46)</i> | <i>1 (50)</i> |           |          |
| <i>6º</i>                     | <i>3 (42)</i> | <i>4 (44)</i> |           |          |

| <b>RESULTADOS TERCERA EVALUACIÓN Y FINAL</b>                        |                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>NIVELES APREND.</b>  | <b>1º EP (51)</b> | <b>2º EP (40)</b> | <b>3º EP (50)</b> | <b>4º EP (46)</b> | <b>5º EP (50)</b> | <b>6º EP (46)</b> |
| <b>Buen aprendizaje</b>   | 34 (66%)          | 28 (70%)          | 37 (74%)          | 34 (74%)          | 39 (78%)          | 33 (71%)          |
| <b>Dificultades leves o moderadas.</b>                              | 11 (21%)          | 6 (15%)           | 9 (18%)           | 9 (19%)           | 5 (10%)           | 4 (8%)            |
| <b>Grandes dificultades que van a repercutir en su aprendizaje.</b> | 5 (10%)           | 5 (12%)           | 2 (4%)            | 2 (4%)            | 6 (12%)           | 7 (15%)           |
| <b>Acnees</b>   | 0                 | 5                 | 1                 | 1                 | 1                 | 5                 |
| <b>No promocionan</b>   | 1                 | 1                 | 2                 | 1                 | 0                 | 2                 |

#### CONCLUSIONES Y ACUERDOS:

- El tanto por ciento de alumnos que han avanzado en su aprendizaje se corresponde con el promedio de familias del centro que dispone de dispositivos digitales y son familias colaboradoras y participativas en el proceso de enseñanza aprendizaje de sus hijos.
- Las dificultades más leves corresponden a alumnos que ya presentaban alguna dificultad en algún área pero con esfuerzo tanto por parte de los alumnos como de los profesores y las familias han podido aprobar pero habrá que reforzar el próximo curso.
- Los alumnos que presentan dificultades severas corresponden principalmente a alumnos de incorporación tardía en el centro y que provienen de otro sistema educativo y no ha habido tiempo para poder avanzar en su proceso de aprendizaje de forma presencial. Además en la mayoría de los casos la situación socioeconómica y familiar desfavorable. Los alumnos que no promocionan estarían dentro de este grupo. Igualmente una parte de los acnees del centro también pertenecen a este grupo ya que aunque el esfuerzo y trabajo que se ha hecho con estos alumnos por parte de tutores y PT y AL ha sido extra, son niños mucho más vulnerables que el resto a la falta de una enseñanza presencial, sobre todo los más pequeños.

- **Plan de acogida:** En septiembre los equipos docentes elaborarán un Plan de acogida para abordar con l@s niñ@s los diferentes estados socio-emocionales debidos a la pandemia con los que se incorporan. Este abordaje, puede durar entre 15 días y un trimestre, y se podrá hacer de forma transversal o mediante sesiones específicas.
- **Acuerdos excepcionales adoptados para el curso 2020-2021:**
  - Las aulas de 4 años y las de 1º de Primaria pasarán el próximo curso a ser las de 5 años y 2º de Primaria respectivamente para que los grupos no cambien de aula.
  - Los/as tutores/as de 5 años, 2º de primaria y 4º de primaria podrán optar por mantener los mismos grupos de alumnos A y B, o por mezclar los grupos.
  - Si algún/a tutor/a de 2º o 4º quiere continuar con sus alumnos, se podrá hacer de manera excepcional durante un curso. Las tutoras de 2º continuarán en 3º.
- **Acuerdos sobre enseñanza y seguimiento online**
  1. **FORMACIÓN DE ALUMNOS EN UTILIZACIÓN DE PLATAFORMAS:**
    - Google Classroom (a valorar)
    - TEAMS (Microsoft)
  2. **TUTORIALES PARA FAMILIAS:**
    - TEAMS (Microsoft)
    - Aula virtual Santillana
  3. **MATERIAL DIDÁCTICO Y LIBROS DE TEXTO:** A principio de curso informaremos a las familias del material que deben traer l@s niñ@s al cole. Ante suspensiones de la actividad presencial, se llevarán a casa todo el material.
  4. **HORARIOS DE ATENCIÓN A FAMILIAS Y ALUMNADO:** Cada Tutor/a establecerá los horarios en función del contexto. El punto de partida sería una jornada de 3 horas por la mañana y 2 por la tarde.
  5. **UTILIZACIÓN DE VÍDEO-CONFERENCIA:** El número de participantes variará en función de la edad y el objetivo de la vídeo-conferencia.